



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL SOROCA**

**DECIZIE**

Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei raionale pentru protecția copilului aflat în dificultate și componenței nominale a Comisiei

Consiliul raional Soroca întrunit în ședința ordinară din data de 22 aprilie 2021,

În temeiul:

- art. 43 alin. 2) lit. j<sup>1</sup> din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 547/2003;
- Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative;
- Legea nr. 123/2010 cu privire la serviciile sociale;
- Legea nr. 140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți;
- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 7/2016 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru protecția copilului aflat în dificultate, cu modificările ulterioare;
- Ghidului de suport pentru aplicare practică pentru organizarea și funcționarea Comisiei pentru protecția copilului aflat în dificultate, aprobat prin Ordinul MMPSC nr. 75 din 10.05.2017

**DECIDE :**

1. Se aprobă în redacție nouă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei raionale pentru protecția copilului aflat în dificultate, conform anexei.
2. Se instituie Comisia raională pentru protecția copilului aflat în dificultate din 9 membri.
3. Se aprobă componența nominală a Comisiei raionale pentru protecția copilului aflat în dificultate, după cum urmează:
  - Paunescu Svetlana, vicepreședintele raionului Soroca - președinte al Comisiei;
  - Sotnic Viorica, specialist principal în problemele familiilor cu copii în situație de risc din cadrul DASPF, secretar al Comisiei;
  - Indricean Oxana, șef al Serviciului asistență psiho-pedagogică din cadrul Direcției Învățământ, membru al Comisiei;
  - Grîu Lilia, psiholog în cadrul Centrului de sănătate mintală Soroca, membru al Comisiei;
  - Crețu Ludmila, șef secție medicină de familie din cadrul EMSP CS Soroca, membru al Comisiei;
  - Cojuhari Anastasia, membru al ONG „Integrare Nord”, directorul Instituției preșcolare nr.13 din mun. Soroca - membru al Comisiei;
  - Cojocari Natalia, specialist al primăriei mun. Soroca - membru al Comisiei;
  - Andriuța Victoria, primarul satului Șeptelici, membru al Comisiei;
  - Oțel Alesea, consilier raional, șef grădiniță nr.12, membru al Comisiei.

4. Se stabilește că, în cazul în care membrii Comisiei în cauză se eliberează din funcțiile deținute, atribuțiile acestora în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-de desemnate în funcțiile respective.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al actelor Locale și totodată se comunică prin transmiterea copiilor:
  - Președintelui Raionului Soroca;
  - Direcției Finanțe Soroca;
  - Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

Președinte al ședinței

Contrasemnat



Tănase Iurie

Zabrian Stela,  
Secretar al Consiliului Raional Soroca

Nr. 2/33  
din 22 aprilie 2021  
Municipiul Soroca



**Regulamentul  
privind organizarea și funcționarea Comisiei Raionale  
pentru protecția copilului aflat în dificultate**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Comisia pentru protecția copilului aflat în dificultate (în continuare – Comisie) este un organ abilitat cu eliberarea avizului pentru aprobarea măsurilor de sprijin familial privind depășirea situațiilor de risc și prevenirea separării copilului de familie, precum și a măsurilor de protecție a copilului separat de părinți.

2. Comisia se instituie în cadrul autorității administrației publice locale de nivelul al doilea și se subordonează Consiliului raional.

3. În sensul prezentului Regulament, noțiunile principale utilizate au următoarele semnificații:

- 1) *autoritate tutelară locală* – primarii de sate (comune) și de orașe;
- 2) *autoritate tutelară teritorială* – Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei;
- 3) *plasament planificat* – plasamentul copilului într-un serviciu social, pentru o perioadă determinată de timp, conform prevederilor planului individual de asistență;
- 4) *manager de caz* – specialistul din cadrul structurii teritoriale de asistență socială, responsabil de coordonarea procesului de implementare a planului individualizat de asistență, precum și de elaborarea și implementarea planului individualizat de servicii pentru copil;
- 5) *interesul superior al copilului* – asigurarea condițiilor adecvate pentru creșterea și dezvoltarea armonioasă a copilului, ținând cont de particularitățile individuale ale personalității lui și de situația concretă în care acesta se află.

4. În activitatea sa, Comisia se conduce de prevederile Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, Constituției Republicii Moldova, Codului familiei nr.1316-XIV din 26 octombrie 2000, Legii nr.338-XIII din 15 decembrie 1994 privind drepturile copilului, Legii nr. 140 din 14 iunie 2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți și de alte acte normative ce țin de protecția drepturilor copilului, precum și de prezentul Regulament.

**II. OBIECTIVELE, ATRIBUȚIILE COMISIEI  
ȘI PRINCIPIILE DE ACTIVITATE**

5. Comisia are următoarele obiective:

- 1) asigurarea faptului că familiile cu copii în situație de risc primesc suportul necesar pentru depășirea situațiilor de risc și prevenirea separării copilului de familie sau pentru reintegrarea copilului în familie;
- 2) asigurarea faptului că separarea copilului va fi dispusă de autoritatea tutelară teritorială numai în cazul în care, în urma evaluărilor, se constată că menținerea copilului alături de părinți nu este posibilă sau contravine interesului superior al acestuia;
- 3) asigurarea faptului că în cazul copilului separat de părinți, autoritatea tutelară teritorială va dispune plasamentul copilului, ținând cont de prioritatea plasamentului sub tutelă în familia extinsă față de celelalte tipuri de plasament, iar în cazul în care acest lucru este imposibil, de prioritatea plasamentului în serviciile de tip familial față de serviciile de tip rezidențial.

6. Pentru realizarea obiectivelor trasate, Comisia exercită următoarele atribuții:

- 1) examinarea cazurilor copiilor, menținerea cărora în familia biologică este condiționată de întreprinderea, într-un termen limitat, de către părinte/părinți, autorități, instituții, specialiști a unor măsuri complexe de suport pentru depășirea situațiilor, care pot conduce la separarea copilului de părinți;
- 2) examinarea cazurilor de dezinstituționalizare a copiilor din servicii de tip rezidențial și