

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Soroca

D O S A R nr. 01-20 2/52

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional Soroca

Cu privire la funcția de Secretar al Consiliului Raional Soroca

Data constituirii _____ 2024

Total file –

Termen de păstrare - permanent

mun. Soroca

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 17.04.2024
Indicele 02/1-18/2007



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE**

Cu privire la funcția de Secretar al
Consiliului Raional Soroca

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară din data _____ 2024,

Având în vedere:

Expunerea de motive din Nota informativă la proiectul de decizie Cu privire la funcția de secretar Consiliului Raional Soroca, prezentat de Serviciul Resurse Umane din cadrul Aparatului Președintelui Raionului Soroca nr.28-p din 16 aprilie 2024;

- Avizul Comisiei de specialitate.

În temeiul:

- art.43 alin.(1) lit.n), art.60 alin.(2), art.38 alin.(5) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- art.49 alin.(5) din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare;
- pct.44 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare;
- Procesul - verbal nr.3 din 19 aprilie 2024 al ședinței Comisiei de concurs;

DECIDE :


1. Se numește în funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca dna Alina Mărîi, începând cu data de 16 mai 2024.
2. Se încetează asigurarea interimatului funcției de secretar al Consiliului Raional Soroca de către dna Alina Mărîi, din data de 15 mai 2024.
3. Se delegă dnei Carolina Cebotari, specialist principal al Serviciului Resurse Umane din cadrul Aparatului Președintelui Raionului Soroca să cumuleze funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca, pe durata concediului anual/social, a degrevării, sau a lipsei îndelungate a dnei Alina Mărîi.
4. Se permite dnei Alina Mărîi, să cumuleze pe lângă atribuțiile funcției de bază și atribuțiile funcției publice vacante de șef al Serviciului Asistență Juridică, până la numirea în funcție a candidatului învingător, selectat prin concurs.
5. Se împuternicește dl Veaceslav Rusnac, Președintele Raionului Soroca să:
 - 5.1 stabilească salariul de bază și să acorde premiului unic și anual în conformitate cu prevederile Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, cu modificările ulterioare;

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 17.04.2024
Indicele 02/1-18/2007

5.2 acorde concediile (de odihnă anuale și/sau sociale, suplimentare) precum și rechemarea din concedii, acordarea zilelor libere pentru munca prestată în zilele de repaos și în cele de sărbătoare nelucrătoare;

5.3 stabilească suplimente pentru cumularea atribuțiilor;

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, sediul Central în termen de 30 de zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Elaborat:  Carolina Cebotari, specialist principal al Serviciului Resurse Umane

Coordonat: _____ Veaceslav Rusnac, Președinte al Raionului Soroca

_____ Alla Bordianu, Vicepreședinte al Raionului Soroca

_____ Iurie Tănase, Vicepreședinte al Raionului Soroca

Avizat: _____ Alina Mărți, Secretar interimar al Consiliului Raional Soroca



**Consiliul Raional Soroca
Aparatul Președintelui Raionului Soroca
Serviciul Resurse Umane**

Nr. 28-p

din 26 aprilie 2024

Nota informativă
la proiectul de decizie
Cu privire la funcția de Secretar al Consiliului Raional Soroca

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:

Președintele raionului în calitate de inițiator, autoritate reprezentativă din cadrul unității administrativ-teritoriale și executivă a Consiliului Raional și Serviciul Resurse Umane în calitate de structură funcțională, care asistă Președintele în exercitarea atribuțiilor sale, a elaborat proiectul de decizie *Cu privire la funcția de Secretar al Consiliului Raional Soroca*

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului:

Proiectul de decizie *Cu privire la funcția de Secretar al Consiliului Raional Soroca* a fost elaborat în temeiul art.43 alin.(1) lit.n), art.60 alin.(2) și art.38 alin.(5) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art.49 alin.(5) din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare și pct.44 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare, Procesul - verbal nr.3 din 19 aprilie 2024 al ședinței Comisiei de concurs;

În urma adoptării Deciziei Consiliului Raional Soroca nr.7/2 din 25 august 2023 *Cu privire la funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca*, dna Alina Mărîi a asigurat interimatul funcției publice de conducere de secretar al Consiliului Raional Soroca. Potrivit legislației în vigoare asigurarea interimatului, ***precum și încetarea acestuia se dispun sau, după caz, se constată prin act administrativ al persoanei/organului care are competențe legale de numire în funcție.***

La data de 19 aprilie 2024 s-a desfășurat concursul la funcția publică vacantă de secretar al Consiliului Raional Soroca. În urma desfășurării concursului, dna Alina Mărîi a devenit învingătoare la concursul pentru ocuparea funcției publice vacante de secretar al Consiliului Raional Soroca.

Conform art.60 alin.(2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, „Desemnarea învingătorului concursului pentru ocuparea funcției de secretar, organizat în conformitate cu legislația în vigoare, se face la prima ședință a consiliului respectiv după anunțarea rezultatelor concursului ”

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:

În urma aprobării proiectului de decizie *Cu privire la funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca* se va înceta asigurarea interimatului a funcției de secretar al Consiliului Raional Soroca de către dna Alina Mărți, și va fi numit în funcție candidatul învingător al concursului la funcția publică de Secretar al Consiliului Raional Soroca.

4. Fundamentarea economico-financiară:

Implementarea proiectului de decizie sus menționat nu va suporta cheltuieli suplimentare din bugetul raionului.

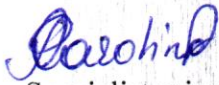
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită abrogarea altor decizii ale Consiliului raional.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie dat a fost plasat pe pagina oficială a Consiliului Raional Soroca.

Proiectul dat este propus spre examinare și avizare comisiilor de specialitate, apoi înaintat spre aprobare la ședința Consiliului Raional.

 Carolina Cebotari,
Specialist principal al Serviciului Resurse Umane



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE

Cu privire la funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință extraordinară în data 25 august 2023,

În temeiul:

- art. 60 alin. (5) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- 42 alin. (3), art. 49, art. 61 lit. d), art. 65 alin. (1-3) din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare;
- art.21¹ alin.(1) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, cu modificările ulterioare;
- art.85 alin. (2), art.119 alin.(1) din Codul muncii al Republicii Moldova, nr.154/2003, cu modificările ulterioare;
- pct.19 din Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual din unitățile bugetare, aprobat prin anexa nr. 10 la Hotărârea Guvernului nr.1231/2018, cu modificările ulterioare,
- Dispoziția Președintelui Comisiei Electorale Centrale nr.365-p din 02.08.2023,

DECIDE:

1. Se încetează raporturile de serviciu prin demisie a dnei Stela Zabrian din funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca din data de 15 august 2023, în baza cererii scrise.
2. Serviciul Financiar din cadrul Aparatului Președintelui Raionului Soroca va efectua calculul și plata integrală a tuturor drepturilor salariale, inclusiv compensația pentru concediile de odihnă anuale nefolosite, acordarea indemnizației unice, premiului anual proporțional timpului efectiv lucrat în anul de gestiune.
3. Se împuternicește dl Veaceslav Rusnac, Președinte al Raionului Soroca, să organizeze și să desfășoare concursul pentru ocuparea funcției publice vacante de secretar al Consiliului Raional Soroca.
4. Se dispune asigurarea interimatului funcției de secretar al Consiliului Raional Soroca de către dna Alina Mării, șef al Serviciului Asistență Juridică, până la desemnarea învingătorului concursului pentru ocuparea funcției de secretar, cu menținerea statutului de reprezentant al Consiliului Raional Soroca în instanțele judecătorești.
5. Se delegă dnei Cebanciuc Tatiana din Serviciului Asistență Juridică, să cumuleze funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca pe durata concediului anual/social, a degrevării din funcție sau a unei lipse îndelungate a dnei Alina Mării.
6. Se împuternicește dl Veaceslav Rusnac, Președinte al Raionului Soroca, sau persoana împuternicită cu atribuțiile de președinte al raionului, să stabilească lunar suplimente pentru cumularea atribuțiilor funcției de secretar.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, sediul Central în termen de 30 de zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

Contrasemnat

nr. 7/2
din 25 august 2023
municipiul Soroca



Elena CAUN

Alina MĂRÎI,
Secretar interimar al Consiliului raional Soroca

Am luat cunoștința

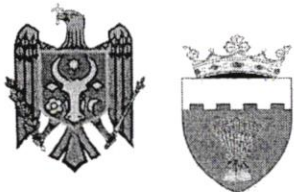
25.08.2023

Am luat cunoștință

25.08.2023

Am luat cunoștință

25.08.2023



Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante

PROCES-VERBAL nr.3

al ședinței Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de
Secretar al Consiliului Raional Soroca

19 aprilie 2024

mun. Soroca

Au fost prezenți:

1. Mihail Ojog, consilier raional,
2. Vasile Nitrean, consilier raional,
3. Ion Manea, consilier raional,
4. Vladimir Rusnac, consilier raional,
5. Victor Spinei, consilier raional;
6. Iurie Spinei, șef al Secției Administrație Publică,
7. Carolina Cebotari, specialist principal al Serviciului Resurse Umane,

A lipsit:

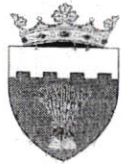
dna Alla Bordianu, vicepreședintele raionului, președintele comisiei de concurs

S-a discutat:

1. Cu privire la elaborarea variantelor de lucrări.
2. Cu privire la rezultatele evaluării probei scrise.
3. Cu privire la admiterea candidaților la interviu.
4. Cu privire la elaborarea întrebărilor pentru interviu.
5. Cu privire la rezultatele interviului.
6. Cu privire la rezultatele concursului.

La data de 19 aprilie 2024, ora 09.30, în sala de ședințe a Consiliului Raional, membrii comisiei de concurs, cu excepția dlui Victor Spinei, consilier raional (fiind contactat de secretarul comisiei de concurs, a anunțat că se reține un pic, dar la ora 10.00 va fi prezent) s-au întrunit pentru elaborarea întrebărilor la proba scrisă și la interviu pentru desfășurarea concursului la funcția publică vacantă de Secretar al Consiliului Raional Soroca. În baza bibliografiei, au fost elaborate trei variante de lucrări. Fiecare variantă de lucrare a inclus un test grilă care a conținut 6 întrebări și 2 însărcinări practice. După finalizarea elaborării întrebărilor pentru ambele etape ale concursului, s-a propus ca la proba Interviul, întrebările din partea fiecărui membru al comisiei de concurs să fie date citire de către dna Cebotari Carolina, secretar al comisiei de concurs.

La ora 10.00 s-a început desfășurarea concursului la funcția publică vacantă de Secretar al Consiliului Raional Soroca. Dna Carolina Cebotari, secretarul comisiei de concurs a informat membrii comisiei de concurs că din motive obiective dna Alla, Bordianu, vicepreședintele raionului Soroca, președintele comisiei de concurs nu poate fi prezentă la ședința privind



Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante

desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de secretar al Consiliului Raional Soroca.

Potrivit, pct.60¹ din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare „*În cazul absenței din motive obiective a președintelui comisiei de concurs de la ședință, comisia de concurs desemnează din rândul membrilor prezenți un președinte al ședinței*”.

DI Iurie Spinei, membru al comisiei de concurs a propus ca președintele ședinței privind desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de secretar al Consiliului Raional Soroca să fie dl Mihail Ojog.

S-a pus la vot propunerea dlui Iurie Spinei.

Au votat-6, contra-0, abținuți-1;

În urma rezultatului procedurii de vot, dl Mihail Ojog a fost desemnat în calitate de președinte al ședinței privind desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de secretar al Consiliului Raional Soroca.

Membrii comisiei de concurs au semnat declarația privind lipsa conflictului de interese cu candidatul, declarația privind confidențialitatea datelor cu caracter personal conținute în dosarul candidatului, declarația privind ne divulgarea subiectelor conținute în variantele testelor/testelor-grilă, elaborate pentru proba scrisă, procesele-verbale, precum și alte documente privind activitatea comisiei. După semnarea declarațiilor de către membrii comisiei de concurs, în sala de ședință a fost invitată candidata la funcția de secretar al Consiliului Raional Soroca dna Alina Mărîi. În prezența ei au fost sigilate în plicuri variantele pentru proba scrisă.

La ora 10.15 proba scrisă a început cu extragerea unei variante de lucrări de către dna Alina Mărîi. La expirarea timpului destinat probei scrise, candidata a prezentat lucrările secretarului comisiei de concurs, semnând în lista special întocmită în acest scop (anexa nr.1).

Lucrarea scrisă a fost verificată și codificată, și a fost decodificată numai după evaluare. Evaluarea probei scrise s-a făcut prin sistemul de puncte de la 0 la 10, separat de către fiecare membru al comisiei de concurs.

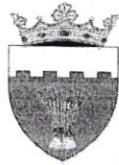
S-a decis:

1. În baza evaluării probei scrise (anexele nr.2 -9) se aprobă lista persoanei admise la Interviu (anexa nr.10)

Dna Alina Mărîi a acumulat 10 puncte.

Potrivit legislației, în cazul în care proba scrisă a fost promovată doar de un singur candidat, concursul continuă.

La stabilirea întrebărilor de bază membrii comisiei de concurs au ținut cont de specificul funcției publice pentru care s-a organizat concursul și de bibliografia concursului. (anexa nr.11)



Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante

Aprecierea răspunsurilor la interviu s-a făcut prin sistemul de puncte de la 0 la 10, separat de fiecare membru al comisiei de concurs. Media aritmetică a punctelor acordate de membrii comisiei de concurs se va considera nota finală pentru interviu.

S-a decis:

1. În baza aprecierii răspunsurilor la interviu (anexele nr.12 -19) se aprobă lista persoanei care a susținut interviul (anexa nr.20)

Dna Alina Mării a acumulat 9,85puncte.

3. În baza rezultatelor obținute la proba scrisă și la interviu (anexa nr.21) se aprobă lista candidaților care au promovat concursul (anexa nr.22)

4. Învingător al concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de Secretar al Consiliului Raional Soroca se consideră dna Alina Mării.

Procesul-verbal al comisiei de concurs este întocmit în două exemplare, redactat în trei pagini și semnat de membrii comisiei, după cum urmează:

1. Mihail Ojog, _____

2. Vasile Nitrean, _____

3. Ion Manea, _____

4. Vladimir Rusnac, _____

5. Victor Spinei, _____

6. Iurie Spinei, _____

7. Carolina Cebotari, _____