



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DOSAR 01-20 2/44

Documentele privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional
Cu privire la aprobarea Planului raional de Acțiuni
privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii
2024-2028

Data constituirii _____ 2024
Total file _____
Termen de păstrare _____

mun. Soroca

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 19.03.2024
Indicele 02/1-18/671



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE

Cu privire la aprobarea Planului raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară din data de _____ 2024,
Având în vedere:

- Expunerea de motive din Nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea Planului Raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028, prezentat de Serviciul Resurse Umane nr.12-p din 14 martie 2024;
- Circulara Centrului Național Anticorupție al Republicii Moldova nr.06/3/3778 din 05 martie 2024;
- Avizul Comisiilor de specialitate;

În temeiul:

- art.43 alin.(1) lit.j) și alin.(2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Parlamentului nr.442 din 28 decembrie 2023 privind aprobarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028;
- Legii integrității nr.82/2017, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.767/2014 pentru implementarea Legii nr. 325/2013 privind testarea integrității profesionale, cu modificările ulterioare;

DECIDE :

1. Se aprobă Planul raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028, conform anexei.
2. Șefii de secții și servicii din cadrul Aparatului Președintelui Raionului Soroca, cât și conducătorii subdiviziunilor Consiliului Raional Soroca vor întreprinde toate măsurile pentru prevenirea, depistarea, contracararea actelor de corupție și asigurarea integrității profesionale a funcționarilor publici din cadrul subdiviziunilor.
3. Serviciul Asistență Juridică (după caz Serviciul Resurse Umane) din cadrul Aparatului Președintelui Raionului va elabora semestrial rapoarte, în baza informațiilor prezentate de secțiile, serviciile și subdiviziunile structurale responsabile, cu informarea Centrului Național Anticorupție a Republicii Moldova privind implementarea planului respectiv.
4. Sursa de finanțare pentru realizarea prezentei decizii, sunt mijloacele financiare din bugetul raional.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, sediul Central în termen de 30 de zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Elaborat: *Carolina* Carolina Cebotari, specialist principal al Serviciului Resurse Umane

Coordonat _____ Rusnac Veaceslav, Președintele raionului

_____ Bordianu Alla, Vîpreședinte al raionului

_____ Tănase Iurie, Vîpreședinte al raionului

Avizat _____

Măria Măria Alina, Secretar interimar al Consiliului Raional

PLANUL
raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție
pentru anii 2024-2028

Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Costuri de implementare (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de realizare	Autorități/instituții responsabile
Obiectivul general 1. DEZVOLTAREA ȘI IMPLEMENTAREA STANDARDERELOR DE INTEGRITATE ÎN SECTORUL PUBLIC					
Obiectivul specific 1.1. Consolidarea climatului de integritate în cadrul entităților publice prin realizarea eficientă și conștiințioasă a standardelor de integritate, până în anul 2028					
1.1.1. Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit și de integritate profesională	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de agenți publici angajați prin concurs; - numărul de caziere de integritate solicitate de entitățile publice la angajare; - numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate; - numărul de agenți publici angajați/reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice; - numărul de certificate de integritate solicitate de către entitățile publice 	În limitele bugetului aprobat al CR	Mijloacele financiare din bugetul raional	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional
1.1.2. Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie identificate și soluționate în entitățile publice; - numărul de sesizări la Autoritatea Națională de Integritate cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și limitare a publicității 	În limitele bugetului aprobat al CR	Mijloacele financiare din bugetul raional	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional

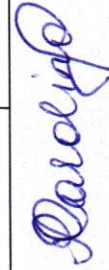
<p>1.1.3. Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate pe parcursul anului și numărul de declarații depuse în momentul angajării/numirii /validării mandatului; - numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual; - numărul de agenți publici ale căror mandate/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv; - numărul actelor de constatare ale Autorității Naționale de Integritate privind existența averii nejustificate; - numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate privind încălcarea regimului declarării averilor și intereselor personale 			<p>Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres</p>	<p>subiecți ai declarării averilor și intereselor personale; Serviciul Resurse Umane</p>
<p>1.1.4. Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul conflictelor de interese declarate și soluționate în cadrul entităților publice; - numărul conflictelor de interese sesizate la Autoritatea Națională de Integritate; - numărul actelor de constatare ale Autorității Naționale de Integritate cu privire la conflictele de interese; - numărul actelor juridice, adoptate în situații de conflict de interese, anulate în instanța de judecată la solicitarea Autorității Naționale de Integritate; - numărul de dosare contravenționale instrumentate privind conflictele de interese 	<p>În limitele bugetului aprobat al CR</p>	<p>Mijloacele financiare din bugetul raional</p>	<p>Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres</p>	<p>Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane</p>
<p>1.1.5. Asigurarea respectării regimului cadourilor</p>	<p>Numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice;</p> <p>numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice;</p>	<p>În limitele bugetului aprobat al CR</p>	<p>Mijloacele financiare din bugetul raional</p>	<p>Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres</p>	<p>Președintele Raionului Persoanele responsabile de ținerea Registrului</p>

	<p>numărul de cadouri inadmisibile transmise agențiilor anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate; registre de evidență a cadourilor, actualizate și publicate pe paginile web ale entităților publice</p>			de evidență a cadourilor
<p>1.1.6. Asigurarea neadmiterii influențelor necorespunzătoare prin denunțare și tratare</p>	<p>- Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate, soluționate în cadrul entităților publice; - numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la Centrul Național Anticorupție și Serviciul de Informații și Securitate; - registrele de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare exercitate asupra agențiilor publice elaborate/actualizate</p>	<p>În limitele bugetului aprobat al CR</p>	<p>Mijloacele financiare din bugetul raional</p>	<p>Președintele Raionului Persoanele responsabile de ținerea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare</p>
<p>1.1.7. Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție și protecția avertizorilor de integritate</p>	<p>- Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducătorilor entităților publice și agențiilor anticorupție; - numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice; numărul avertizărilor de integritate transmise Centrului Național Anticorupție; - numărul de persoane care au solicitat protecție/au beneficiat de protecție; - numărul de angajatori trași la răspundere conform art. 314¹ din Codul contravențional nr. 218/2008 pentru neasigurarea măsurilor de protecție a angajaților recunoscuți în calitate de avertizori de integritate</p>	<p>În limitele bugetului aprobat al CR</p>	<p>Mijloacele financiare din bugetul raional</p>	<p>Președintele Raionului Persoanele responsabile de ținerea Registrului de evidență a devăluirilor practicilor ilegare și al avertizorilor de integritate</p>
<p>1.1.8. Instruirea agenților publici privind depunerea avertizărilor de integritate și protecția avertizorilor, precum și a agenților publici responsabili de gestionarea avertizărilor de integritate în entitățile publice</p>	<p>- Programe de instruire elaborate și aprobate; numărul de instruiți tematice organizate; numărul de agenți publici instruiți</p>	<p>În limitele bugetului aprobat al CR</p>	<p>Mijloacele financiare din bugetul raional</p>	<p>Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional</p>

1.1.9. Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	- Registrele riscurilor, inclusiv de corupție, elaborate/actualizate de către entitățile publice; - registrul riscurilor de fraudă și corupție actualizat potrivit incidentelor de integritate din cadrul entităților publice		Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional
1.1.10. Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie	- Coduri de etică și deontologie adoptate/actualizate, pentru entitățile publice care nu au astfel de coduri; - planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobate; - numărul de instruiți și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie; - numărul de cazuri sancționate disciplinar de încălcare a normelor de etică și deontologie	În limitele bugetului aprobat al CR	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional
Obiectivul specific 1.2. Asigurarea unei guvernări deschise și respectarea transparenței în procesul decizional, până în anul 2028				
1.2.1. Elaborarea și publicarea pe paginile web ale entităților publice a instrucțiunilor clare, destinate publicului, privind procedurile de angajare a răspunderii disciplinare a agenților publici (în special – modul de sesizare a comisiilor de disciplină)	- Numărul de entități publice care au elaborat și publicat instrucțiunile	În limitele bugetului aprobat al CR	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional
Obiectivul specific 1.3. Gestionarea transparență și responsabilă a patrimoniului public, până în anul 2028				
1.3.1. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public	- Informația privind gestionarea patrimoniului entităților publice publicată; - cartelele de audit intern, planurile strategice și planurile anuale ale activității de audit, precum și rapoartele anuale privind activitatea de audit intern aprobate de către entitățile publice; - declarațiile de răspundere managerială publicate pe paginile web ale entităților publice; - raportul anual (consolidat) privind controlul	În limitele bugetului aprobat al CR	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Audit Intern

	financiar public intern, prezentat Guvernului					
1.3.2. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a asistenței externe	- Informația privind atragerea și gestionarea asistenței externe publicată; - rapoartele entităților publice care au atras fonduri externe cu privire la rezultatul (performanța) obținut în urma acestei asistențe	În limitele bugetului aprobat al CR	Mijloacele financiare din bugetul raional	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Direcția Finanțe	
1.3.3. Instruirea personalului implicat în procesul de achiziții publice (în special privind planificarea/pregătirea, inclusiv consultarea pieței, organizarea procedurilor și atribuirea contractelor de achiziții publice)	- Numărul de instruiți desfășurați; - numărul de angajați instruiți	În limitele bugetului aprobat al CR	Mijloacele financiare din bugetul raional	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Secția Economie	
1.3.4. Asigurarea funcționalității unităților de audit intern în entitățile publice	- Numărul de unități de audit funcționale; - numărul de auditori interni	În limitele bugetului aprobat al CR	Mijloacele financiare din bugetul raional	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Serviciul Audit Intern	
Obiectivul general 2. EFICIENTIZAREA MĂSURILOR DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A CORUPȚIEI ȘI ASIGURAREA INEVITABILITĂȚII SANȚIONĂRII INFRAȚIUNILOR DE CORUPȚIE						
Obiectivul specific 2.1. Eficientizarea implementării măsurilor de prevenire a corupției, până în anul 2028						
2.1.1. Asigurarea colaborării între Centrul Național Anticorupție și unitățile administrativ-teritoriale în vederea consolidării integrității instituționale	- Numărul de evenimente organizate; - numărul de persoane instruite	În limitele bugetului aprobat al CR	Mijloacele financiare din bugetul raional	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Serviciul Resurse Umane Șefii subdiviziunilor Consiliului Raional	

Specialist principal al Serviciului Resurse Umane



Carolina Cebotari

Secretar interimar Consiliului Raional Soroca

Alina Mării



Consiliul Raional Soroca
Aparatul Președintelui Raionului Soroca
Serviciul Resurse Umane

Nr. 12-p din 14 martie 2024

Nota informativă
la proiectul de decizie

Cu privire la aprobarea Planului raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028,

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:

Președintele raionului în calitate de inițiator, autoritate reprezentativă din cadrul unității administrativ-teritoriale și executivă a Consiliului Raional și Serviciul Resurse Umane în calitate de structură funcțională, care asistă Președintele în exercitarea atribuțiilor sale, a elaborat proiectul de decizie Cu privire la aprobarea Planului raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028,

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului:

Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art.43 alin.(1), lit.j) și alin.(2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Parlamentului nr.442 din 28 decembrie 2023 privind aprobarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028, Legea integrității nr.82/2017, Hotărârii Guvernului nr.767/2014 pentru implementarea Legii nr. 325/2013 privind testarea integrității profesionale.

Având în vedere că, perioada de implementare a Planului raional anticorupție pentru anii 2021-2023 a expirat, acest fapt a și dus la elaborarea proiectului de decizie Cu privire la aprobarea Planului raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028.

Scopul Planului raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 este de a crește bunăstarea și calitatea vieții cetățenilor prin eradicarea corupției și garantarea supremației legii.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:

Planului raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 include 2 obiective generale:

- Dezvoltarea și implementarea standardelor de integritate în sectorul public;
- Eficientizarea măsurilor de prevenire și combatere a corupției și asigurarea inevitabilitatea sancționării infracțiunilor de corupție;

Subdiviziunea responsabilă de procesul de monitorizare și raportare a acțiunilor din Planul raional de Acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 se stabilește Serviciul Asistență Juridică din cadrul Aparatului Președintelui Raionului Soroca, (după caz Serviciul Resurse Umane).

La solicitarea reprezentanților Serviciului Asistență Juridică, responsabilii de realizarea Planului de acțiuni urmează să prezinte, în termenul solicitat, ori de câte ori este necesar, informația relevantă privind realizarea priorităților/acțiunilor.

Serviciul Asistență Juridică (după caz Serviciul Resurse Umane) din cadrul Aparatului Președintelui Raionului Soroca, conform termenilor stabiliți, dar și la solicitare, va prezenta semestrial rapoartele de monitorizare despre evaluarea progresului în acțiunile identificate spre

executare de către Consiliul Raional Soroca către Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova.

4. Fundamentarea economico-financiară:

Implementarea proiectului de decizie sus menționat va suporta cheltuieli suplimentare din bugetul raionului.


5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie dat a fost plasat pe pagina web oficială a Consiliului Raional Soroca www.soroca.md.

Proiectul dat este propus spre examinare și avizare comisiilor de specialitate, apoi înaintat spre aprobare la ședința Consiliului Raional.

 Carolina Cebotari,
Specialist principal al Serviciului Resurse Umane