

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Soroca

D O S A R nr. 01-20 2/21

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional

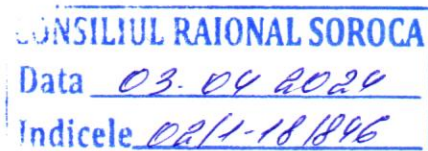
„ Cu privire la raportul de activitate al IP Liceul Teoretic Visoca din s.Visoca pentru anul 2023”

Data constituirii _____ 2024

Total file –

Termen de păstrare - permanent

or. Soroca





Stimate domnule Președinte,

Direcția Învățământ Soroca a Consiliului Raional, roagă să fie inclus proiectul deciziei în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional cu următoarea întrebare:

„ Cu privire la raportul de activitate al IP Liceul Teoretic Visoca din s.Visoca pentru anul 2023 ”

Cu respect,

Loreta Bîcu,

Directorul IP Liceul Teoretic Visoca

Dlui Veaceslav RUSNAC,
Președinte al raionului Soroca

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 03.04.2024
Indicele 02/4-18/24 B



Proiect

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DECIZIE

„Cu privire la raportul de activitate al

IP Liceul Teoretic Visoca din s.Visoca pentru anul 2023”

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară pe data de _____ 2024, luând în dezbatere:

-Expunerea de motive din nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la raportul de activitate al IP Liceul Teoretic Visoca din s.Visoca ” cu nr. 48 din 29.03.2024;

În temeiul :

- art. 43 alin.(2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul Rudi, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr.422 din 21 noiembrie 2013

DECIDE:

- Se ia act de :
 - Raportul privind activitatea Instituției Publice Liceul Teoretic Visoca din s. Visoca pentru anul 2023, conform anexei nr.1 ;
 - Situația economico - financiară a Instituției Publice Liceul Teoretic Visoca din s. Visoca pentru anul 2023, conform anexei nr.2;
- Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, Sediul Central în termen de 30 zile, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova.

Elaborat:
Directorul IP Liceul Teoretic Visoca

Loreta Bîcu

Coordonat: _____
Președintele raionului Soroca
Vicepreședintele raionului Soroca

Veaceslav Rusnac
Alla Bordianu
Iurie Tănase

Avizat:
Secretarul interimar al Consiliului Raional Soroca

Alina Mărîi

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 03.04.2024
Indicele 02/1-18/846

la decizia CR nr. _____ din _____

Raport de activitate
al Instituției Publice Liceul Teoretic Visoca din s. Visoca
pentru anul 2023

DATE GENERALE

| | |
|-------------------------------------|---|
| Raion | Soroca |
| Localitate | Visoca |
| Denumirea instituției | Instituția Publică Liceul Teoretic Visoca |
| Filiale | Nu |
| IDNO | 1013620010398 |
| Cod trezorerial | TREZMD2X |
| Telefon | 023052266 |
| Email instituție | liceulteoreticvisoca@gmail.com |
| Limba de instruire | Limba română |
| Tipul instituției | Liceu |
| Numărul de schimburi | 1 |
| Numărul de elevi la data 31.12.2023 | 228 |
| Nr de elevi in situație de risc | 87 |
| Nr de elevi cu CES | 10 |
| Nr de elevi cu CES PEI | 10 |
| Circumscripția școlară (Da/Nu) | Da |

| | |
|--------------|-------------------------|
| | Director |
| Nume prenume | Bîcu Loreta |
| Telefon fix | 023052266 |
| Email | biculora12345@gmail.com |

INFRASTRUCTURA:

| Nr | Denumirea | Da/Nu | Valoarea |
|----|--------------------------------------|-------|----------|
| 1 | Ateliere de studiu (da, nu, numarul) | Da | 1 |
| 2 | Autobuse arendate (da, nu, numărul) | Nu | |

| | | | |
|----|--|----|-----|
| 3 | Autobuse procurate (da, nu, numărul) | Nu | |
| 4 | Autobuse donate (da, nu, numărul) | Nu | |
| 5 | Biblioteca (da, nu, numărul) | Da | 1 |
| 6 | Bufet/cantină (da, nu, numărul de locuri) | Da | 120 |
| 7 | Clădirea instituției: Arendată (da, nu) | Nu | |
| 8 | Clădirea instituției : Avariata (da, nu) | Nu | |
| 9 | Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în afara clădirii (da, nu) | Da | |
| 10 | Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în clădire (da, nu) | Da | 3 |
| 11 | Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu) | Da | |
| 12 | Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje | Da | 3 |
| 13 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă caldă (da, nu) | Da | |
| 14 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă rece (da, nu) | Da | |
| 15 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu) | Da | |
| 16 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil lichid | Nu | |
| 17 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid | Da | |
| 18 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze | Nu | |
| 19 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - centrală | Nu | |
| 20 | Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - sobe | Nu | |
| 21 | Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte) | Nu | |
| 22 | Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat (da, nu) | Da | 1 |
| 23 | Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte) | Nu | |
| 24 | Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat (da, nu, câte) | Nu | |
| 25 | Numărul de cabinete de biologie (valoarea) | Da | 1 |
| 26 | Numărul de cabinete de chimie (valoarea) | Da | 1 |
| 27 | Numărul de cabinete de fizică (valoarea) | Da | 1 |
| 28 | Numărul de cabinete de informatică (da, nu, numărul) | Da | 1 |
| 29 | Numărul de cabinete de limbi străine (da, nu, numărul) | Da | 2 |
| 30 | Numărul de săli de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare) | Da | 19 |
| 31 | Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a | Da | 640 |

| | | | |
|----|--|----|------|
| | scolii) | | |
| 32 | Punct medical (da, nu) | Da | 4 |
| 33 | Sală de lectură (da,nu,locuri) | Da | 20 |
| 34 | Sală sportivă (da, nu, numărul) | Da | 1 |
| 35 | Suprafața claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2) | Da | 1200 |
| 36 | Suprafața totală a instituției (m2) | Da | 2650 |
| 37 | Teren de joacă (da, nu, ari) | Da | 15 |
| 38 | Teren de sport (da, nu, ari) | Da | 50 |
| 39 | Apă potabilă în instituție (da, nu) | Da | |
| 40 | Grup sanitar pentru fete/băieți (da, nu, numărul) | Da | 3 |
| 41 | Facilități de bază pentru spălarea mânilor (lavoar, săpun) (da, nu) | Da | |

Eficiența și relevanța utilizării TIC-ului

| Tip tehnică de calcul | Utilizate în procesul de predare | Utilizate în procesul de administrare | Depozitate | Nefuncționale | Distribuite elevilor | Distribuite personalului didactic | Total tehnică de calcul |
|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------|---------------|----------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Desktop PC | 18 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| Laptop | 27 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 29 |
| Proiector multimedia | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Tablă interactivă | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Tabletă PC | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| Televizor | 18 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 20 |

Întru asigurarea calității procesului educațional în gimnaziu au aplicat diverse forme de predare a disciplinelor școlare prin intermediul TIC-ului (internetului, Planei Wi-Fi).

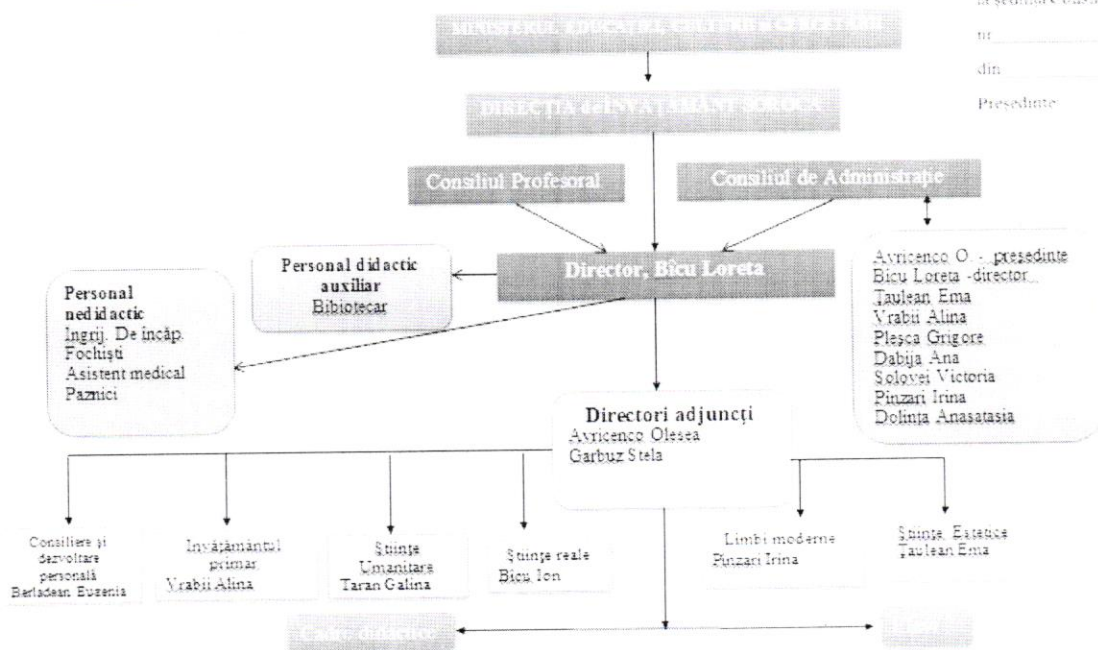
Liceul dispune de 23 calculatoare, 29 notebook, 2 proiectoare, 19 televizoare SMART TV, o tablă interactivă.

Pe parcursul ultimilor ani s-a lucrat la implementarea Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (SAPD), Sistemului Informațional al Managementului Educațional (SIME)

Coordonat
DI Suroca

Organigrama I P L T Visoca

Aprobat
la ședința Consiliului de Administrație
în _____
din _____
Președinte: Avricenco Olesca



RESURSE UMANE

Obiectivul principal a Liceului Teoretic Visoca, constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre diverse domenii.

Personal de conducere:

| Personal de conducere | Sex | Doi | Fără grad | Superior | Întîi | Total |
|-----------------------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|
| | Feminin | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 |
| | Masculin | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total: | | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 |

Personalul

| Categoria de personal | Nr total | Nivel de instruire | Modul de angajare | Numărul de unități ocupate | Grad didactic / managerial | | | |
|-----------------------|----------|---|-------------------|----------------------------|----------------------------|----|---|----------|
| | | | | | Fără grad | II | I | Superior |
| Personal didactic | 19 | Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Universitar (superior) | De bază | 19,27 | 4 | 11 | 4 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------|----|---|----------------------|-----|---|--|---|--|
| Personal didactic | 1 | Universitar (superior) | Cumul intern | ,5 | | | 1 | |
| Personal didactic | 1 | Universitar (superior) | Cumulare | ,44 | 1 | | | |
| Personal de conducere | 3 | Universitar (superior) | Cumul intern.De bază | 2 | 3 | | | |
| Personal didactic auxiliar | 1 | Universitar (superior) | De bază | ,5 | | | | |
| Personal nedidactic | 11 | Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată,Secundar general (Mediu general),Secundar profesional | Cumul extern,De bază | 11 | | | | |

REȚEAUA DE CLASE:

| Nr | Denumirea | Nivel | Profil | Limba de instruire | Schimbul | Planul cadru | Nr de elevi |
|----|-----------|----------|-----------|--------------------|------------|--------------|-------------|
| 1 | I | Primar | Primar | Română | Schimbul I | Conventional | 20 |
| 2 | II | Primar | Primar | Română | Schimbul I | Conventional | 19 |
| 3 | III | Primar | Primar | Română | Schimbul I | Conventional | 18 |
| 4 | IV | Primar | Primar | Română | Schimbul I | Conventional | 17 |
| 5 | V | Gimnaziu | Gimnazial | Română | Schimbul I | Conventional | 16 |
| 6 | VI | Gimnaziu | Gimnazial | Română | Schimbul I | Conventional | 22 |
| 7 | VII | Gimnaziu | Gimnazial | Română | Schimbul I | Conventional | 24 |
| 8 | VIII | Gimnaziu | Gimnazial | Română | Schimbul I | Conventional | 21 |
| 9 | IX | Gimnaziu | Gimnazial | Română | Schimbul I | Conventional | 24 |
| 10 | X | Liceu | Umanist | Română | Schimbul I | Conventional | 16 |
| 11 | XI | Liceu | Umanist | Română | Schimbul I | Conventional | 17 |
| 12 | XII | Liceu | Umanist | Română | Schimbul I | Conventional | 16 |

| Cercuri: | | | |
|------------------|-----------------------|-----------|-------------|
| Nr. | Denumirile cercurilor | Nr de ore | Nr de elevi |
| 1. | Cerc vocal | 6 | 39 |
| Secții sportive: | | | |

| Nr | Denumirile secțiilor | Nr de ore | Nr de elevi |
|----|----------------------|-----------|-------------|
| 1. | Volei | 4 | 57 |

| Discipline opționale: | | | |
|------------------------------|--|-----------|-------------|
| Nr | Denumirile disciplinelor | Nr de ore | Nr de elevi |
| 1. | Chimia și explorarea mediului | 1 | 16 |
| 2. | Educație ecologică | 1 | 24 |
| 3. | Educație pentru sănătate | 1 | 17 |
| 4. | Istoria și cultura locală | 1 | 24 |
| 5. | În împărăția cuvântului | 1 | 75 |
| 6. | Produsele chimice și securitatea personală | 1 | 20 |
| 7. | Programarea Algoritmilor în C/C++ | 1 | 17 |
| 8. | Proiectarea și dezvoltarea web | 1 | 16 |
| 9. | Robotica | 1 | 21 |

VIZIUNEA

„Nu ne limităm copiii la propria educație căci sunt născuți în alte vremuri!” Țelul nostru este să devenim o unitate școlară de referință, integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

MISIUNEA

Liceul Teoretic Visoca promovează o educație de calitate, prin dezvoltarea în parteneriat cu comunitatea a unui mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale. Fiecare elev va beneficia de șansa dezvoltării unei personalități armonioase, autonome și creative, în vederea pregătirii pentru o treaptă superioară de educație și ca bun cetățean, care să se adapteze ușor la cerințele societății moderne în permanentă mișcare și schimbare, prin efortul și implicarea pozitivă a beneficiarilor direcți și a personalului școlii.

Creșterea calității educației prin promovarea valorilor naționale, europene într-un parteneriat deschis, cu implicarea efectivă și responsabilă a tuturor partenerilor sociali.

Misiunea reiese nu numai din viziunea grupurilor de interes, ci și din nevoile educaționale ale comunității, ținând cont de resursele existente.

Dorim să corespundem nevoii fiecărui elev de a fi competent în deținerea și utilizarea informației, deschis spre schimbare și spre înțelegerea și respectarea valorilor socio-culturale ale unei societăți democratice, prin încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice și oferirea de oportunități concrete pentru dezvoltarea individuală a fiecăruia.

Vom elabora strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură, prin oferirea de șanse egale și promovarea educației inclusive.

OBIECTIVE GENERALE 2023-2024:

1. Monitorizarea implementării politicilor Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, necesare pentru evaluarea, autoevaluarea și asigurarea calității în instituțiile educaționale ale raionului;
2. Formarea de competențe profesionale pentru un proces educațional de calitate;
3. Promovarea educației incluzive și formarea unui mediu educațional prietenos, accesibil, capabil să răspundă așteptărilor și cerințelor beneficiarelor;
4. Optimizarea condițiilor de aplicare a Planului-Cadru, curricula la disciplinele de studii, respectând cerințele acestora;
5. Realizarea politicilor educaționale la disciplinele de studii;
6. Centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de performanțe;
7. Prevenirea abandonului, neșcolarizării și violenței, eliminând orice formă de discriminare în mediul școlar;
8. Dezvoltarea și menținerea parteneriatului cu comunitatea în scopul susținerii și acordării elevilor diverse oportunități pentru educație și aspecte practice pentru viață;
9. Asigurarea condițiilor pentru odihna și întremarea sănătății elevilor și adolescenților.
10. Promovarea imaginii instituției, în comunitate și la nivel raional prin colaborarea cu rețelele informaționale.

ANALIZA SWOT

CURRICULUM

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Material curricular (planuri cadru pentru clasele I-XII, programe școlare, manuale alternative), auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, îndrumatoare); - Consilierea elevilor în vederea selectării disciplinelor optionale; - Program de pregătire suplimentară pentru recuperare / performanță cu elevii; | <ul style="list-style-type: none"> - Utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv educativ; - Centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conținuturi și nu pe competențe; - Utilizarea în prea mică măsură a metodelor de predare-învățare-evaluare centrate pe elevi; - Număr mic de activități extrascolare din |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Interes crescut al cadrelor didactice pentru alegerea manualelor alternative; - Existenta softurilor educationale - 23 elevi premianți la olimpiada raională - 6 elevi premianți la conferința raională - 2 elevi premianți la concursul internațional. - Conducere manageriala cu deschidere spre reforma, calitate, performanta; | <p>cauza situației epidemiologice.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un număr mic de elevi nu posedă dispozitive pentru a se conecta sincron. - Unii elevi au avut acces la lecții asincron - Conexiunea internet slabă în unele localități |
| OPORTUNITĂȚI | RISCURI |
| <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de către MEC a curricula pentru disciplinele opționale; - Aprobarea Nomenclatorului documentației școlare; - Elaborarea Instrucțiunii cu privire la temele pentru acasă; - Elaborarea, la nivelul școlii, a unor instrumente interne de asigurare a calității; - Prestigiul școlii în comunitate; - accesul unui numar apreciabil de absolventi la universități prestigioase - Implicarea elevilor școlii în programe si proiecte. - Acces la internet în fiecare sală de clasă | <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa motivației învățării care poate duce la superficialitate și dezinteres în rândul elevilor. - Transfer de populatie școlara - Lipsa dispozitivelor pentru conectarea la lecția sincron |

RESURSE UMANE

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Personal didactic calificat 100%; - Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic II 73%; - Personalul didactic este interesat de calitatea procesului instructiv-educativ; - Relatiile interpersonale pozitive existente favorizeaza crearea unui climat educational deschis, stimulat; - Interesul cadrelor didactice pentru perfectionare si formare continua; - Delimitarea clara a responsabilitatii fiecarui cadru didactic prin fisa postului; - Personal suplinitor tânar, bine pregatit, cu grade didactice sau înscris pentru obtinerea gradelor didactice. - Existenta consilierului psihopedagog si a unui cabinet de consiliere; | <ul style="list-style-type: none"> - Sistemul existent de formare continuă a cadrelor didactice nu totdeauna răspunde necesităților și provocărilor; - Conservatorism si rezistenta la schimbare a unor cadre didactice; - Slaba preocupare din partea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesionala; - Elevi proveniti din familii dezorganizate sau cu parintii plecati la munca în strainatate; - Supraincercarea fisei postului a personalului de conducere, cadre didactice etc; - Suprapunerea lucrarilor urgente si termene nerealistice pentru unele lucrari solicitate - Lipsa continuitatii la catedra si la |

| <ul style="list-style-type: none"> - Director format în managementul educational; - Numar mare de elevi participanti la concursurile si olimpiadele scolare; - Promovabilitate 100% la examene naționale gimnaziale, la examenele de bacalaureat – 86,66 - Formarea cadrelor didactice pe nivel de cunoaștere a TIC-ului /începător, mediu, avansat/ | <p>clasa(prin angajarea suplinitorilor si a pensionarilor).</p> <ul style="list-style-type: none"> - |
|--|---|
| OPORTUNITĂȚI | RISURI |
| <ul style="list-style-type: none"> - Politici de susținere a tinerilor specialiști angajați în sistemul educațional ; - Repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general; - Perspectiva descentralizării în ceea ce privește angajarea personalului didactic; - Pregătirea cadrelor didactice pentru o societate informatizată; - Valorificarea experiențelor pozitive și diseminarea exemplelor de bune practici în cadrul seminarelor, ședințelor / activităților comisiilor metodice, webinarilor live pe facebook, webinarilor organizate de MECC - | <ul style="list-style-type: none"> - Fenomenul de ardere profesională; - Scăderea interesului față de profesia de pedagog. - Regresul demografic având drept consecința scăderea numărului de elevi; |

RESURSE FINANCIARE

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Starea fizică bună a clădirii; - Existența cabinetelor funcționale (fizică, biologie, chimie, informatică etc.); - Biblioteca dotată cu un număr de peste 4000 de volume; - Dotare materială și informațională foarte bună; - Material didactic, documentar și informațional; - Conectare la internet; - Participarea școlii la proiecte și programe cu finanțare diferită. - Abonamente la ziare și reviste de specialitate - Cabinet medical | <ul style="list-style-type: none"> - Resursele financiare alocate per elev nu sunt suficiente pentru a asigura funcționarea eficientă a sistemului educațional din instituție; - Dotare insuficientă cu mijloace multimedia, lipsa soft-urilor educaționale; - Lipsa actelor normative care permit alimentarea elevilor din grupurile sociale de risc/transportați în școlile de circumscripție. - Utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; - Curtea școlii neamenajată; |

| | |
|---|--|
| - Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție; | |
| OPORTUNITĂȚI | RISCURI |
| <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea unor activități extracurriculare; - Posibilitatea accesării unor proiecte cu finanțare națională și internațională. - Interes din partea comunității școlare față de oferta educațională a școlii; - Susținere materială și financiară din partea comunității locale; - Descentralizarea financiară; - Posibilitatea obținerii de fonduri extrabugetare. | <ul style="list-style-type: none"> - Pretul ridicat al materialelor didactice, dispozitivelor digitale și fondurile bănești limitate nu permit dotarea corespunzătoare a tuturor cabinetelor, claselor; |

PARTENERIATE

| | |
|--|---|
| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
| <ul style="list-style-type: none"> - Acord de parteneriat cu Centrului de Resurse pentru Tineret "Dacia", Gimnaziile din satele Bădiceni, Rudi, Tătărauca Veche; Terre des hommes, ziarul „Observatorul de Nord,.. - Asigurarea unei comunicări eficiente cu instituțiile de învățământ, DÎ Soroca prin utilizarea email-ului, google site-ului, facebook-ului IPLT Visoca. - Construirea unui mediu și a unei atitudini prietenoase față de părinți; - Informarea părinților în legătură cu evenimentele desfășurate în școală; - Deschiderea școlii spre un parteneriat activ și real cu familia - Existența parteneriatelor și programelor educaționale între școală și comunitate; | <ul style="list-style-type: none"> - Număr în creștere a copiilor cu cerințe educaționale speciale proveniți din medii sociale și familii defavorizate sau lipsiți de supraveghere și interesul părinților; - Slaba colaborare cu Comitetul Părinților; - • activități de educație civică insuficiente și lipsite de finalitate uneori; - • Educația din școală nu accentuează în toate cazurile formarea atitudinilor necesare participării la viața comunității; - • Comunitatea (în special agenții economici) nu este încă destul de interesată să facă podul de legătură către școală; - • Lipsa unui program de activitate pentru timpul liber al elevilor (în special în vacanțe și în timpul instruirii la distanță); |
| OPORTUNITĂȚI | RISCURI |
| <ul style="list-style-type: none"> - Comunicare bună cu partenerii școlii; - Menținerea unei stări de disciplină și securitate a elevilor - Facilitarea colaborării cu specialiști din domenii diverse pentru un învățământ de calitate; - Colaborare eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale; | <ul style="list-style-type: none"> - Nivel de educație limitat la unii părinți; - Dezinteresul unor familii pentru educația copiilor; - Agresiuni din partea comunității către elevi (morale, verbale, fizice); - Agresarea unor elevi de către părinții lor; |

| | |
|--|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea si promovarea imaginii pozitive a scolii; - Dezvoltarea unor parteneriate cu comunitatea locala si implicarea în proiecte europene. | - Deteriorări de bunuri materiale: |
|--|------------------------------------|

În rezultatul analizei SWOT a activității, IPLT Visoca își propune următoarele **priorități** de activitate pentru anul de studii 2023-2024:

➤ Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlarizare în liceu, urmărind modificările legislative recente;

➤ Creșterea confortului și a siguranței în școală prin modernizarea bazei didactico-materiale în acord cu standardele demersurilor curriculare;

➤ Funcționarea eficientă a sistemului de management prin eficientizarea activității comisiilor metodice ;

➤ Implicarea în parteneriate și proiecte educaționale intra și interinstituționale.

ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Abandon școlar

| Total elevi care au abandonat școala | Treapta primară | Treapta gimnazială | Treapta liceală |
|--------------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

Copii neșcolarizați

| Numărul total de copii neșcolarizați | treapta primară | treapta gimnazială | Treapta liceală |
|--------------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

Rata promovabilității

| Anul de studii | Nr. de elevi în instituție la 31.05 | din ei promovați | | Nr. elevi cl. I-IV | din ei promovați | | Nr. elevi cl. V-IX | din ei promovați | | Nr. elevi cl. X-XII | | din ei absolvenți |
|----------------|-------------------------------------|------------------|-------|--------------------|------------------|-----|--------------------|------------------|-------|---------------------|-----|-------------------|
| | | nr. | % | | nr. | % | | nr. | % | nr. | % | |
| 2022-2023 | 227 | 226 | 99,55 | 70 | 70 | 100 | 107 | 106 | 99,06 | 50 | 100 | 17 |

a) Rata promovabilității în ultimele 3 sesiuni de bacalaureat:

| Sesiunea de examen | Total candidați | Candidați promov | Candidați respinși | Rata de promovabilitate | Media de examen | Media pe anii de liceu | Diferența dintre medii | Nr. candidați din sesiunea precede |
|--------------------|-----------------|------------------|--------------------|-------------------------|-----------------|------------------------|------------------------|------------------------------------|
| Sesiunea 2019 | 21 | 21 | 0 | 100% | 6,30 | 7,56 | 1,26 | 0 |
| Sesiunea 2020 | 18 | 18 | 0 | 100% | 7,89 | 7,95 | 0,06 | 0 |
| Sesiunea 2021 | 23 | 19 | 4 | 82,60 | 6,87 | 7,98 | 1,11 | 0 |
| Sesiunea 2022 | 15 | 13 | 2 | 86,66% | 6,77 | 8,12 | 1,35 | 0 |
| Sesiunea 2023 | 17 | 14 | 3 | 82,35 | 7,12 | 7,69 | 0,57 | 0 |

b) Datele statistice privind organizarea în învățământul liceal pentru ultimii 3 ani:

2020-2021 - 61 de elevi

2021-2022 - 58 de elevi

2022-2023 - 52 de elevi

Rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023

| Discipline | Note pe discipline de examen | | | | | | Media la examen |
|---------------------------------|------------------------------|---|---|---|---|---|-----------------|
| | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | |
| Matematica | 0 | 0 | 1 | 5 | 4 | 6 | 6,06 |
| Limba română | 0 | 5 | 3 | 3 | 3 | 2 | 7,37 |
| Istoria românilor și universală | 0 | 0 | 1 | 7 | 3 | 5 | 6,25 |

Numărul de absolvenți ai gimnaziului în funcție de mediile obținute

| Nr. de elevi admiși | Nr. elevi respinși | Au promovat | Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului: | | | | | |
|---------------------|--------------------|-------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | | 10 | [9,99-9] | [8,99-8] | [7,99-7] | [6,99-6] | [5,99-5] |
| 16 | 0 | 16 | 0 | 0 | 2 | 5 | 5 | 4 |

Frecvența :

| Procentul frecvenței | | | | Nr de absențe | | | |
|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------|------------|----------|-------|
| Total | Treapta primara | Treapta gimnazială | Treapta liceală | Total | Nemotivate | Motivate | |
| | | | | | | Total | Boală |
| 98,84 | 98,60 | 99,53 | 98,40 | 14080 | 4278 | 9802 | 5427 |

Performanțe școlare : participări ale elevilor în cadrul activităților raionale, naționale, internaționale

Rezultatele la Olimpiada raională

| Nr. | Numele, prenumele | Disciplina | Profesor | Clasa | Locul |
|-----|-----------------------|------------|-------------------|-------|-------|
| 1. | Tetelea Călin | l.franceză | Bîcu Loreta | XII | II |
| 2. | Cernopole Carina | l.franceză | Bîcu Loreta | XI | II |
| 3. | Struțescu Alexandrina | l.franceză | Bîcu Loreta | XI | II |
| 4. | Cialic Arina | l.rusă | Nosatii Maia | IX | II |
| 5. | Catlabuga Carolina | l.franceză | Bîcu Loreta | XII | III |
| 6. | Cebotari Maria | l.franceză | Bîcu Loreta | XI | III |
| 7. | Cujbă Ruxanda | l.franceză | Bîcu Loreta | X | III |
| 8. | Jidraș Arina | l.franceză | Bîcu Loreta | X | III |
| 9. | Golovei Tatiana | l.franceză | Lozinschii Lilia | IX | III |
| 10. | Adrianov Damian | l.română | Taran Galina | XII | M |
| 11. | Jidraș Arina | l.română | Taran Galina | X | M |
| 12. | Macovețhii Damian | l.română | Berladean Eugenia | XI | M |
| 13. | Ignatov Cristina | biologie | Catlabuga Stela | X | M |
| 14. | Cerbari Damian | biologie | Catlabuga Stela | XII | M |
| 15. | Volnițhii Ion | Chimie | Catlabuga Stela | X | M |
| 16. | Volnițhii Ion | Istorie | Garbuz Oleg | X | M |

Total:

Locul II-3 elevi

Locul III-5 elevi

Mențiuni- 7 elevi

Rezultatele concursului „ Limba noastră-i o comoară”

| Nr. | Numele, prenumele elev | Clasa | Profesor | Locul |
|-----|------------------------|-------|---------------|--------------|
| 1 | Pînzari Victoria | I | Vrabii Lilia | Premiul Mare |
| 2 | Solovei Anghelina | II | Vrabii Alina | II |
| 3 | Adrianov Damian | XII | Taran Galina | II |
| 4 | Greco Cristina | V | Pînzari Irina | III |
| 5 | Dolița Anastasia | XI | Nosatii Maia | III |
| 6 | Jidraș Arina | X | Taran Galina | II |
| 7 | Dabija Victoria | VIII | Nosatii Maia | Mențiune |
| 8 | Solovei Valeria | IX | Taran Galina | Mențiune |

Activități de voluntariat/caritate :

1. Acțiune de caritate „De la inimă la inimă”, colectarea produselor alimentare pentru copiii nevoiași;
2. Implicarea CE în Campania „Dar pentru profesorii solitari”, organizată de Dî Soroca;
3. Colectarea produselor alimentare pentru refugiații din Ucraina.
4. Acțiunea de caritate „Dăruiește cu căldură”.

Calcularea bugetului:

Coeficienții de ponderare a elevilor

- 0,83 - pentru elevii claselor I-IV
- 1,00 - pentru elevii claselor V-IX
- 1,22 - pentru elevii claselor X-XII

Parametrii formulei pentru anul 2023

Parametrul (pentru un elev ponderat) = lei

Cl. I-IV – 70 elevi x 0,83 = 58 elevi ponderați

Cl. V-IX – 107 elevi x 1,00 = 107 elevi ponderați

Cl. X – XII – 52 elevi x 1,22 = 58 elevi ponderați

Total > 223 elevi ponderați

| Denumire | Codul economic | 2023 |
|---|----------------|--------------|
| | | Aprobat |
| 1 | 2 | 4 |
| Retribuirea muncii | 211180 | 3074400.00 |
| Contributii de asig de stat | 212100 | 891600.00 |
| Energia electrica | 222110 | 45 000.00 |
| Servicii informaționale | 222210 | 4800.00 |
| Telecomunicații | 222220 | 1000.00 |
| Formare profesională | 222600 | 6000.00 |
| Deplasări | 222710 | 6000.00 |
| Servicii bancare | 222970 | 9500.00 |
| Servicii neatribuite altor alineate | 222990 | 232300.00 |
| Incapac temp de muncă | 273500 | 3000.00 |
| Procurarea medicamente | 334110 | 4000.00 |
| Scopuri didactice | 335110 | 3500.00 |
| Materiale uz gospodaresc | 336110 | 10 000.00 |
| Procurarea materiale construcție | 337110 | 25 000.00 |
| Procurarea altor materiale | 339110 | 7000.00 |
| Procurarea uneltelor si sculelor | 316110 | 41 900.00 |
| Procurarea de combustibil și lubrifiant | 331110 | 102 000.00 |
| TOTAL | | 4,502,000.00 |
| Formula | | |
| Compensatii | 272500 | 72 000.00 |
| Alimentarea | 222990 | 153 400.00 |
| TOTAL | | 4.653.500.00 |

Instituția a beneficiat de alocări din componenta raională în sumă de 277 mii lei reparația a două tavane în două săli de clasă.

Elaborat de Directorul IP Liceul Teoretic Visoca
Secretar interimar al Consiliului Raional Soroca

Loreta Bîcu
Alina Mărîi

Informație privind executarea bugetului
în perioada Tr.4-2023

Bugetul Local de nivelul 2
Directia generala invatamint Soroca
Liceul Visoca
Invatamint liceal
Activitatea consiliilor locale

22
2070
13901
0922
00002
Lei

| Denumirea indicatorului | Codul rindului | P1+P2 | P3 | S3+S4 | S5+S6 | Codul proiectului | ECO k1-k6 | Aprobat initial pe an | Plan precizat pe an | Executat în perioada de gestiune | Venituri / cheltuieli efective | TOTAL Creante | TOTAL Datorii | Inclusiv cu termen de achitare expirat Creante | Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii |
|--|----------------|-------|-------|-------|-------|-------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------|------------------|-------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| I. VENITURI, TOTAL | 1 | | | | | | | 4,653,500.00 | 6,070,200.00 | 5,858,031.50 | 6,015,627.97 | | | | |
| Finantare de la buget | 1.0 | | | | | | 149800 | 4,653,500.00 | 6,070,200.00 | 5,858,031.50 | 5,858,031.50 | | | | |
| Venituri de la active intrate cu titlu gratuit | 1.0 | | | | | | 149200 | | | | 64,111.89 | | | | |
| Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru institutiile bugetare | 1.0 | | | | | | 144114 | | | | 93,484.58 | | | | |
| II. CHELTUIELI, TOTAL | 2 | | | | | | | 4,502,000.00 | 5,406,100.00 | 5,194,041.26 | 5,681,345.00 | 20,209.24 | 247,170.59 | | |
| Remunerarea muncii angajatilor conform statelor | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 211180 | 3,074,400.00 | 3,595,600.00 | 3,452,911.92 | | | 209,523.17 | | |
| Contributii de asigurari sociale de stat obligator | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 212100 | 891,600.00 | 1,021,800.00 | 999,665.65 | 1,010,706.06 | | 2,361.11 | | |
| Salariul de baza | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 211110 | | | | 2,425,884.19 | | | | |
| Sporuri si suplimente la salariul de baza | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 211120 | | | | 856,128.53 | | | | |
| Premieri | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 211140 | | | | 182,005.40 | | | | |
| Energie electrica | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222110 | 45,000.00 | 52,000.00 | 52,000.00 | 32,580.41 | 2,889.02 | | | |
| Energie electrica | 2.0 | 8806 | 00203 | 410 | | | 222110 | | 50,000.00 | 49,998.32 | 49,998.32 | | | | |
| Servicii informatonale | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222210 | 4,800.00 | 4,800.00 | 4,800.00 | 4,800.00 | | | | |
| Servicii informatonale | 2.0 | 8806 | 00203 | 410 | | | 222210 | | 28,800.00 | 25,667.87 | 22,000.00 | 9,600.00 | | | |
| Servicii de telecomunicatii | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222220 | 1,000.00 | 1,000.00 | 307.95 | 402.00 | 68.22 | | | |
| Formare profesională | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222600 | 6,000.00 | 6,000.00 | 5,375.00 | 5,375.00 | | | | |
| Deplasari de serviciu in interiorul tarii | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222710 | 6,000.00 | 4,500.00 | 4,500.00 | 4,684.36 | | 1,228.26 | | |
| Servicii financiare | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222970 | 8,500.00 | 10,280.00 | 10,280.00 | 10,280.00 | | | | |
| Servicii postale si curierat | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222980 | 4,000.00 | 3,200.00 | 3,200.00 | 3,204.76 | | 4.76 | | |
| Servicii neatribuite altor aliniate | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 222990 | 232,300.00 | 231,120.00 | 188,419.89 | 178,666.64 | | 1,550.00 | | |
| Indemn pt incapacitatea temp de munca | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 273500 | 3,000.00 | 7,000.00 | 6,914.66 | 8,127.55 | | 1,212.89 | | |
| Alte prestatii sociale ale angajatorilor | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 273900 | | 130,000.00 | 130,000.00 | 130,000.00 | | | | |
| Servicii neatribuite altor aliniate | 2.0 | 8806 | 00448 | 300 | | | 222990 | 153,400.00 | 184,000.00 | 184,000.00 | 184,000.00 | 7,652.00 | 31,290.40 | | |
| Compensatii | 2.0 | 8806 | 00492 | 300 | | | 272500 | 72,000.00 | 76,000.00 | 76,000.00 | 76,000.00 | | | | |
| Cheltuieli privind utilizarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 221110 | | | | 159,435.98 | | | | |
| Cheltuieli privind utilizarea medicamentelor si materialelor sanitare | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 221140 | | | | 2,751.65 | | | | |
| Cheltuieli privind utilizarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 221160 | | | | 13,137.95 | | | | |
| Cheltuieli privind utilizarea materialelor de constructii | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 221170 | | | | 29,593.00 | | | | |
| Cheltuieli privind utilizarea altor materiale | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 221190 | | | | 6,117.37 | | | | |
| Cheltuieli privind uzura masinilor si utilajelor | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 231400 | | | | 3,664.33 | | | | |
| Cheltuieli privind uzura uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 231600 | | | | 4,911.26 | | | | |
| Alte cheltuieli ale institutiilor bugetare | 2.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 289900 | | | | 276,890.24 | | | | |
| Sold operational (3=1-2) | 3 | | | | | | | 151,500.00 | 664,100.00 | 663,990.24 | 334,282.97 | X | X | X | X |
| III. ACTIVE NEFINANCIARE | 4 | | | | | | | 151,500.00 | 664,100.00 | 663,990.24 | X | 5,507.80 | 6,286.43 | | |
| | 4.0 | | | | | | | | | | X | | | | |
| Procurarea combustibilului, carburant lubrifiant | 4.0 | 8806 | 00203 | 300 | | | 331110 | 102,000.00 | 234,000.00 | 234,000.00 | X | 5,507.12 | 500.00 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|------|-------|-----|--|--------|-------------|-------------|-------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|
| Procurarea medicamentelor ?i materialelor sanitare | 4.0 | 8806 | 00203 | 300 | | 334110 | 4,000.00 | 4,000.00 | 4,000.00 | X | 515.00 | | | |
| Procurarea materialelor pentru scopuri didactice, | 4.0 | 8806 | 00203 | 300 | | 335110 | 3,500.00 | 2,200.00 | 2,200.00 | X | | | | |
| Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechi | 4.0 | 8806 | 00203 | 300 | | 336110 | 10,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 | X | 0.68 | 5,271.43 | | |
| Procurarea materialelor de constructie | 4.0 | 8806 | 00203 | 300 | | 337110 | 25,000.00 | 25,000.00 | 25,000.00 | X | | | | |
| Procurarea altor materiale | 4.0 | 8806 | 00203 | 300 | | 339110 | 7,000.00 | 32,000.00 | 32,000.00 | X | | | | |
| Reparatii capitale ale cladirilor | 4.0 | 8806 | 00203 | 410 | | 311120 | | 277,000.00 | 276,890.24 | X | | | | |
| Procurarea uneltelor si sculelor, inventarul de productie si gospodaresc | 4.0 | 8806 | 00203 | 410 | | 316110 | | 41,900.00 | 41,900.00 | X | | | | |
| Pregatirea proiectelor | 4.0 | 8806 | 00203 | 410 | | 319240 | | 38,000.00 | 38,000.00 | X | | | | |
| SOLD BUGETAR (DEFICIT/EXCEDENT) | 5 | | | | | | | | | 334,282.97 | X | X | X | X |
| IV. ACTIVE FINANCIARE | 6 | | | | | | | | | X | X | X | X | X |
| | 6.0 | | | | | | | | | X | X | X | X | X |
| V. DATORII | 7 | | | | | | | | | X | X | X | X | X |
| | 7.0 | | | | | | | | | X | X | X | X | X |
| Modificarea soldului | 8 | | | | | | | | | 334,282.97 | X | X | X | X |
| Soldul la inceputul perioadei de gestiune | 9 | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,495,764.06 | X | X | X | X |
| Corectarea soldului la inceputul perioadei de gestiune | 10 | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | X | X | X | X |
| Soldul la sfirsitul perioadei de gestiune | 11 | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,830,047.03 | X | X | X | X |

Nota: În cazul în care indicii clasificatiei economice nu si-au gasit reflectarea în formular, ei se vor înscrie în rîndurile libere.

Semnături

Şeful Instituţiei:

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

Executor:



Blaeu L
(nume, prenume)

Zverhovschi
(nume, prenume)

[Signature]
(semnătura)

[Signature]
(semnătura)

biculoreta
Liceul Visoca

3/29/2024 9:12:30 AM



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT SOROCA
IP Liceul Teoretic Visoca

MD-5142, r-nul. Soroca, s. Visoca, Republica Moldova

Tel: 023052266, 060569887

e-mail: liceulteoreticvisoca@gmail.com

Nr. 48
Din 29.03.2024

Nota justificativă
la proiectul deciziei Consiliului Raional

1. Autorul

Proiectul de decizie „Cu privire la raportul de activitate al IP LT Visoca din s. Visoca pentru anul 2023” este elaborat de IP LT Visoca.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect de decizie este elaborat în baza art.43 alin.(2) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală; Statutul Instituției Publice LT Visoca înregistrat de Ministerul Justiției cu nr.422 din 21 noiembrie 2013.

3.Scopul Proiectului :

Asigurarea transparenței în activitatea instituției de învățământ.

4.Argumentarea proiectului de decizie

Proiectul de decizie este elaborat în baza deciziei CR „Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului Raional Soroca”

5.Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită resurse financiare suplimentare.

5.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul și nota informativă sunt plasate pe pagina web oficială a CR Soroca <http://www.soroca.org.md/>

Directorul IP Liceul Teoretic Visoca



Loreta Bîcu