

m

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Soroca

D O S A R nr. 01-22 5/19

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional

**Cu privire la Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți
pentru anul 2022**

Data constituirii _____ 2023

Total file –

Termen de păstrare - permanent



Stimate domnule Președinte,

Direcția Învățământ Soroca a Consiliului Raional, roagă să fie inclus proiectul deciziei în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional cu următoarea întrebare:

**Cu privire la Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți
pentru anul 2022**

Cu respect,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Anjela Sugailo', written over a horizontal line.

Directorul IP Gimnaziul Dărcăuți

Anjela Sugailo

Dlui Veaceslav Rusnac,
Președinte al raionului Soroca



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DECIZIE

**Cu privire la Raportul privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți
pentru anul 2022**

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară pe data de _____ 2023,
Având în vedere:

- Expunerea de motive din Nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți pentru anul 2022” cu nr. 18 din 05.05.2023;
- Raportul Serviciului de Asistență Juridică (nr. _____ din _____);

În temeiul :

- art. 43 alin.(2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările ulterioare;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr.418 din 21.11.2013.

DECIDE:

1. Se ia act de:

- 1.1. Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți pentru anul 2022, conform anexei nr.1 ;
- 1.2. Situația economico-financiară a Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți pentru anul 2022, conform anexei nr.2;

2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, Sediul Central în termen de 30 zile, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova.

Elaborat:

Directorul IP Gimnaziul Dărcăuți

Anjela Sugailo

Coordonat:

Președintele raionului Soroca

Veaceslav Rusnac

Vicepreședintele raionului Soroca

Alla Bordianu

Iurie Tănase

Avizat:

Secretarul Consiliului Raional Soroca

Stela Zabrian



3018, MDA Dărcăuți

Tel.230-72-3-66

Тел.230-72—3-66

Nr. 18

din 05.05.2023

Nota justificativă
la proiectul deciziei Consiliului Raional

1. Autorul

Proiectul de decizie „Cu privire la raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți pentru anul 2022” este elaborat de IP Gimnaziul Dărcăuți.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect de decizie este elaborat în baza art.43 alin.(2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală; art.33 alin.(1) din Legea nr.287/2017 contabilității și raportării financiare, Statutul Instituției Publice Gimnaziul Dărcăuți, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr. 418 din 21 noiembrie 2013.

3.Scopul Proiectului :

Asigurarea transparenței în activitatea instituției de învățământ.

4.Argumentarea proiectului de decizie

Proiectul de decizie este elaborat în baza deciziei CR „Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului Raional Soroca” .

5.Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită resurse financiare suplimentare.

5.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul și nota informativă sunt plasate pe pagina web oficială a CR Soroca <http://www.soroca.org.md/>.



Directorul IP Gimn. Dărcăuți

Anjela Sugailo

INSTITUȚIA PUBLICĂ GIMNAZIUL DĂRCĂUȚI

**RAPORTUL PRIVIND
ACTIVITATEA INSTITUȚIEI PUBLICE
GIMNAZIUL DĂRCĂUȚI PENTRU ANUL 2022**

I. DATE GENERALE

Raion	SOROCA
Localitate	S.DARCAUTI
Anul de studii	2022/2023
Data extragerii raportului	01.05.2023 16:35:01
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul Dărcăuți
Autoritatea publică/ Fondatorul	APL II - Consiliul raional
Metoda de finanțare	HG 868/2014
Filiale	Nu sunt
CUIO	7035148
IDNO	1007601011342
Cod trezorerial	TREZMD2X
Adresa	s.Dărcăuți, r.Soroca
Telefon	023072366
E-mail instituție	ipgimnaziuldarcauti@gmail.com
Limba de instruire	Română
Tipul instituției	Gimnaziu
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi la data 01.05.2023 16:35:01	88
Nr. de elevi in situație de risc	0
Nr. de elevi cu CES	0
Nr. de elevi cu CES PEI	0
Circumscripția școlară (Da/Nu)	Da

	Director
Nume prenume	SUGAILO ANJELA
Telefon fix	023072102
E-mail	sugailoangela@rambler.ru

Rețeaua de clase							
Nr	Denumirea	Nivel	Profil	Limba de instruire	Schimbul	Planul cadru	Nr de elevi
1	I	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	11
2	II	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	11
3	III	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	12
4	IV	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	7
5	V	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	6
6	VI	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	14
7	VII	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	10
8	VIII	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	12
9	IX	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	5

Total, rețeaua de clase						
Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9		Clasele 10-12, serale	
	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi
Română	4	41	5	47		

Total, minorități, Numărul de elevi			
Disciplina studiată	Clasele 1-4	Clasele 5-9	Clasele 10-12, serale

Total, minorități, Numărul de clase			
Disciplina studiată	Clasele 1-4	Clasele 5-9	Clasele 10-12, serale

Asigurarea studierii limbilor minorităților naționale și "Istoria, cultura și tradițiile poporului", în legătură cu particularitățile specifice din planurile de învățământ:			
Nr	Denumirea clasei	Disciplina	Nr. ore per săptămână

Clase cu predare simultană:		
Nr	Denumirile claselor	Nr de elevi
1	I,III	23
2	II,IV	18

Cercuri:			
Nr	Denumirile cercurilor	Nr de ore	Nr de elevi

Secții sportive:			
Nr	Denumirile secțiilor	Nr de ore	Nr de elevi
1	SECȚIE SPORTIVA	4	27

Discipline opționale:			
Nr	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Educația ecologică	1	10
2	English for Future	1	14
3	Tehnologia Informației și a Comunicațiilor	1	17

TIC							
Tip tehnică de calcul	Utilizate în procesul de predare	Utilizate în procesul de administrare	Depozitate	Nefuncționale	Distribuite elevilor	Distribuite personalului didactic	Total tehnică de calcul
Laptop	4	0	0	0	0	0	4
Televizor	3	0	0	0	0	0	3

Program prelungit:

Nr	Denumirea	Nr de ore	Nr de elevi
----	-----------	-----------	-------------

Personalul

Categoria de personal	Nr total	Nivel de instruire	Modul de angajare	Numărul de unități ocupate	Grad didactic / managerial			
					Fără grad	II	I	Superior
Personal didactic	10	Universitar (superior)	De bază	10,01	3	7		
Personal didactic	1	Universitar (superior)	Cumul intern	,66		1		
Personal didactic	2	Universitar (superior)	Cumul extern	,71	2			
Personal de conducere	2	Universitar (superior)	De bază	1,5	1	1		
Personal didactic auxiliar	1	Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată	De bază	,25				
Personal nedidactic	9	General obligatoriu (mediu incomplet), Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Secundar general (Mediu general), Secundar profesional	Cumul intern, De bază	9				

Infrastructură:			
Nr	Denumirea	Da/Nu	Valoarea
1	Ateliere de studiu (da, nu, numarul)	Nu	
2	Autobuse arendate (da, nu, numărul)	Nu	
3	Autobuse procurate (da, nu, numărul)	Nu	
4	Autobuse donate (da, nu, numărul)	Nu	
5	Biblioteca (da, nu, numărul)	Da	1
6	Bufet/cantină (da, nu, numărul de locuri)	Da	120
7	Clădirea instituției: Arendată (da, nu)	Da	
8	Clădirea instituției : Avariata (da, nu)	Nu	
9	Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în afara clădirii (da, nu)	Da	
10	Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în clădire (da, nu)	Nu	
11	Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	Nu	
12	Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	Da	2
13	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă caldă (da, nu)	Da	
14	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă rece (da, nu)	Da	
15	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	Da	
16	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil lichid	Nu	
17	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid	Da	
18	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	Nu	
19	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - centrală	Nu	
20	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - sobe	Nu	
21	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	Nu	
22	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat (da, nu)	Nu	
23	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	Nu	
24	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat (da, nu, câte)	Nu	
25	Numărul de cabinete de biologie (valoarea)	Da	1
26	Numărul de cabinete de chimie (valoarea)	Nu	
27	Numărul de cabinete de fizică (valoarea)	Da	1
28	Numărul de cabinete de informatică (da, nu, numarul)	Da	1
29	Numărul de cabinete de limbi străine (da, nu, numarul)	Da	1
30	Numărul de săli de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)	Da	14
31	Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a scolii)	Da	450
32	Punct medical (da, nu)	Da	1
33	Sală de lectură (da, nu, locuri)	Da	6
34	Sală sportivă (da, nu, numărul)	Da	1
35	Suprafața claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)	Da	700
36	Suprafața totală a instituției (m2)	Da	2520
37	Teren de joacă (da, nu, ari)	Nu	0
38	Teren de sport (da, nu, ari)	Da	50
39	Apă potabilă în instituție (da, nu)	Da	
40	Grup sanitar pentru fete/băieți (da, nu, numărul)	Nu	
41	Facilități de bază pentru spălarea mânilor (lavoar, săpun) (da, nu)	Da	

Necesități în asigurarea procesului educațional					
Cadre didactice			Elevi		
Tehnica de calcul	Internet	Tehnica + Internet	Tehnica de calcul	Internet	Tehnica + Internet

Viziune

IP Gimnaziul Dărcăuți oferă educație de calitate pentru toți elevii, în scopul atingerii performanței individuale și colective care să-i formeze pentru viitoarea carieră cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții și este preocupată de crearea unui climat favorabil studiului și învățării continue, atât pentru elevi, cât și pentru personalul instituției.

Misiunea

Furnizarea serviciilor educaționale de calitate, pentru a forma elevi, pregătiți teoretic și profesional, demni și toleranți, deschiși spre valorile umaniste și științifice, orientați profesional, integrați social ca cetățeni activi și productivi, apți să se integreze cu succes în viața comunității.

DIRECȚII STRATEGICE:

- Promovarea imaginii și creșterea prestigiului instituției în scopul atragerii resurselor educaționale și extrabugetare;
- Valorificarea deplină a resurselor pedagogice în concordanță cu cerințele funcționale ale proiectării curriculare;
- Îndrumarea metodologică a personalului didactic la niveluri de performanță aflate în concordanță cu cerințele funcționale ale perfecționării și ale cercetării pedagogice;
- Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a gimnaziului pentru promovarea unui învățământ modern;
- Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv;
- Crearea unui parteneriat educativ eficient prin atragerea părinților, consultarea elevilor și colaborarea cu factori educativi locali și raionali;
- Oferirea, pentru fiecare elev, a unor servicii adecvate de orientare și consiliere pentru carieră;

ȚINTE STRATEGICE:

- Formarea continuă a profesorilor, aflată la intersecția dintre nevoia lor de autoperfecționare și noile nevoi de educație ale elevilor, respectiv ale societății;
- Creșterea gradului de confort și siguranță în școală prin reabilitarea și modernizarea spațiilor existente;
- Optimizarea ofertei educaționale centrată pe nevoile și interesele educabililor și comunității, în vederea creșterii prestigiului și vizibilității liceului;

- Crearea unor oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării civismului, antreprenoriatului, voluntariatului, într-o societate complexă, dinamică;
- Dezvoltarea spiritului de colaborare și a multiculturalismului prin diversificarea parteneriatelor locale, naționale și internaționale ;

Analiza SWOT:

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregatire profesionala. • Creșterea utilizării tehnologiilor informaționale în procesul educațional în instituție; • Implicarea Consiliului de Elevi în procesul decizional al instituției; • Monitorizarea evidenței copiilor de vârstă școlară și preșcolară; • Încheierea și realizarea parteneriatelor educaționale; • Instituția participă la acțiunile de caritate organizate la nivel rational; • Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice conform standardelor; • Majoritatea profesorilor aplică eficient metodele interactive de predare-învățare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaționale în procesul didactic. • Școlarizarea elevilor este 100%; • Promovabilitatea examenului de absolvire a gimnaziului este de 100 % • Cadre didactice dispuse spre colaborare, cooperare 	<ul style="list-style-type: none"> • Insuficiența de cadre didactice calificate la disciplinele: Chimia, Ed. plastică • Insuficiența dotării cabinetelor de fizică, chimie, geografie și biologie; • Interzicerea desfășurării orelor de laborator din cauza situației pandemice; • Asigurarea cu apă potabilă și canalizare o problem majoră; • Deficit de buget în creștere annual, dar număr de elevi în descreștere. • Nici un profesor nu detine grad didactic I • Lipsa unui sistem eficient de sancțiuni pentru elevii care lipsesc nemotivat • Reticența unor părinți de a se implica în problemele cotidiene ale scolii.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea posibilității de participare la activități de formare și perfecționare a profesorilor. • Stimularea performanțelor profesorilor în activitatea cu elevii. • Valorificarea relațiilor cu partenerii educaționali. • Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC la toate disciplinele școlare • Îmbunătățirea bazei materiale a școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinților pentru copiii lor. • Scăderea motivației pentru studii. • Lipsa de interes și de motivație pentru studii a unor elevi din familiile dezavantajoase; • Implicarea insuficientă a unor părinți în procesul instructiv- educativ; • Interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre competențe

prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională <ul style="list-style-type: none"> • Participarea la webinare de formare profesională națională și internațională. • Susținerea financiară din partea Consiliului Raional. 	acumulate; <ul style="list-style-type: none"> • Număr mare de părinți plecați peste hotare și copii rămași în grija altor persoane • Influența negativă a mediului și societății asupra copilului. • Familiile copiilor nu sunt dotate cu mijloace TIC în așa măsură că să se desfășoare un învățământ de calitate, atât online, cât și offline. • Învățământ online defectuos din cauza lipsei dotarilor în gimnaziu și în familiile elevilor.
---	---

Rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2022

Au participat 12 candidați

Au promovat examanele 12 candidați

Nr. d/o	Limba de instruire	Numărul de absolvenți	Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:					
			10	[9,99-9]	[8,99-8]	[7,99-7]	[6,99-6]	[5,99-5]
1	română	12	0	0	2	3	3	4

Numărul de note:

Matematica											
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	N	№
1	0	2	4	1	4	0	0	0	0	0	0

Limba de instruire												Istoria românilor și universală											
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	N	№	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	N	№
0	1	2	2	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	4	2	0	0	0	0	0	0

Rezultatele concursurilor în 2022 – 2023

Nr. d/o	Numele, prenumele elevului	Clasa	Disciplina, Denumirea concursului	Locul	Profesorul
1.	Chirilici Alexandra	IX	”Poezia Unirii-22”	Mențiune	Cernolev Raisa
2.	Mîța David	VII	”Tineri condieri – provocări ale scrisului”	Premiul I	Cojocari Ana
3.	Cucu Alexandra	VI	”Зимушка-зима”	Locul I	Crețu Maia
4.	Mîța David	VII	”Pe aripele muzelor”	Locul I	Cojocari Ana
5.	Livinschii Milena Scripnic Andrei Lisnic Nicolai Bujor Tatiana	VII VII VII VIII	”Hai mai bine despre copilărie să vorbim”	Diplomă de participare	Cojocari Ana
6.	Mîța David	VII	”Noile isprăvi a lui Guguță”	Locul I	Cojocari Ana
7.	Mironet Mădălina Livinschii Milena Mîța David	VII VII VII	”Scrisoare lui Grigore Vieru ediția a II-a”	Diplomă de gr. III	Cojocari Ana
	Palamarciuc Stelian	VIII		Diplomă specială	
8.	Livinschii Milena Zaporojan Carolina Palamarciuc Stelian Cojocari Serafim Cucu Alexandra Jorneac Vladislava	VII V VIII V VI VI	”Ensemble pour la paix”	Locul I	Cojocari Ana Lozinschii Lilia

Bugetul 2022

Calcularea bugetului:

Coefficienții de ponderare a elevilor

- 0,83 - pentru elevii claselor I-IV
- 1,00 - pentru elevii claselor V-IX

Parametrii formulei pentru anul 2022

- ✓ Parametrul A (pentru un elev ponderat) = 23 752,82 lei

Formula pentru determinarea alocațiilor la nivel de școală $V = (A * N + B) * K + R$

V – volumul alocațiilor pentru o școală concretă

A – normativul valoric pentru un ”elev ponderat”

B – normativul valoric pentru o școală

N – numărul de ”elevi ponderați” pentru o școală concretă

K – coeficientul raional (0,95)

R – alocații pentru o școală concretă din componenta raională / municipală

Cl. I-IV – 36 elevi x 0,83 = 30 elevi ponderați

Cl. V-IX – 55 elevi x 1,00 = 55 elevi ponderați

Total: 85 elevi ponderați
 $V=(23\ 752,82 \times 85) \times 0,95 = 1\ 918,00$ mii lei

Din componenta 571,3 mii lei

Alimentare – 66,5 mii lei

Total – 2 555,8 mii lei

Venituri suplimentare:

Indemnizații pentru rechizite și material did la prof – 44,00 mii lei

Alimentare – 33,2 mii lei

Cheltuieli salarii:

1) Fondul de salarizare = 1687,6 mii lei

2) Indemnizații p/u incapacitatea temporară de muncă – 2,0 mii lei

Cheltuieli de întreținere:

Bunuri și servicii – 135,5 mii lei

Energie electrică – 28,0 mii lei

Servicii informaționale – 5,0 mii lei

Servicii telecomunicații – 1,5 mii lei

Servicii neatribuite altor alineate – 101,0 mii lei

Active nefinanciare – 435,8 mii lei

Mașini și utilaje – 304,3 mii lei

Unelte, scule, inventar gospodăresc etc. – 46,9 mii lei

Alte mijloace fixe – 43,2 mii lei

Investiții capitale în active în curs de execuție – 41,4 mii lei

Stocuri de materiale circulante – 240,2 mii lei

Combustibil și carburanți – 88,3 mii lei

Medicamente – 4,1 mii lei

Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou – 93,6 mii lei

Materiale de construcții – 1,3 mii lei

Produse alimentare – 11,2 mii lei

Alte materiale – 41,7 mii lei lei

Bugetul aprobat: 2633,0 mii lei

Buget precizat: 3295,4 mii lei

Fondul de salarizare constituie 1687,6 mii lei, aproximativ 51,6%

Cheltuieli total: 3267,6 mii lei

Informație privind executarea bugetului
in perioada Tr.4-2022

Denumirea indicatorului	Cod ul rind ului	P1+P2	P3	S3+S4	SS+S6	Codul proiectului	ECO k1- k6	Aprobat initial pe an	Plan precizat pe an	Executat in perioada de gestiune	Venituri/ cheltuieli efective	TOTAL Creante	TOTAL Datorii	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creante	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	15
I. VENITURI, TOTAL	1							2,633,000.00	3,295,400.00	3,267,558.20	3,474,600.85				
Finantare de la buget	1.0														
Venituri de la active intrate cu titlu gratuit	1.0						149800	2,595,600.00	3,243,700.00	3,216,063.40	3,216,063.40				
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	1.0			297	1000		142310	33,200.00	51,700.00	51,494.80	51,494.80				
II CHELTUIELI, TOTAL	2							2,363,000.00	2,532,400.00	2,484,103.92	3,002,257.67	6,064.24	203,914.07		
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2.0						211180	1,657,600.00	1,687,600.00	1,663,636.21			154,305.79		
Salariul de baza	2.0						211110				1,279,284.11				
Sporiun si suplimente la salariul de baza	2.0						211120				341,621.96				
Premii	2.0						211140				49,989.77				
Contributii de asigurari sociale de stat obligator	2.0						212100	480,700.00	492,700.00	483,081.30	484,563.75		45,915.52		
Cheletueli privind utilizarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	2.0						221110				109,255.02				
Cheletueli privind utilizarea produselor alimentare	2.0						221130				138,805.18				
Cheletueli privind utilizarea medicamentelor si materialelor sanitare	2.0						221140				4,112.00				
Cheletueli privind utilizarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alta scopuri	2.0						221150				4,249.24				
Cheletueli privind utilizarea materialelor de uz gospodaresc si rechetizilor de birou	2.0						221160				29,589.68				
Cheletueli privind utilizarea materialelor de constructii	2.0						221170				9,272.88				
Cheletueli privind utilizarea materialelor	2.0						221190				5,258.95				
Energie electrice	2.0						222110	28,000.00	43,000.00	34,240.48	25,126.16	5,834.27			
Servicii informatonale	2.0						222210	5,000.00	10,000.00	5,300.00	3,700.00				
Servicii de telecomunicatii	2.0						222220	1,500.00	1,500.00	0.00	563.26	101.77			
Formate profesionale	2.0						222900	0.00	800.00	350.00	350.00				
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	2.0						222710	3,000.00	3,000.00	1,240.00	960.00				

2.0	8804	00201	300		222970	0.00	7,000.00	6,133.47	6,133.47	28.20		
2.0	8804	00201	300		222980	1,500.00	1,500.00	995.98	967.78			
2.0	8804	00201	300		222990	101,000.00	110,800.00	104,626.48	112,966.00			
2.0	8804	00201	300		273500	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,306.51			306.51
2.0	8804	00201	300		273900	0.00	48,000.00	48,000.00	48,000.00			
2.0	8804	00448	300		211180	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00			2,625.00
2.0	8804	00448	300		211110				26,601.30			
2.0	8804	00448	300		211120				2,204.70			
2.0	8804	00448	300		211140				994.00			
2.0	8804	00448	300		212100	8,700.00	8,700.00	8,700.00	8,700.00			761.25
2.0	8804	00201	300		231400				29,351.05			
2.0	8804	00201	300		231600				6,710.13			
2.0	8804	00448	300		273900	0.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00			
2.0	8804	00492	300		272500	44,000.00	44,000.00	44,000.00	44,000.00			
2.0	8804	00201	410		222210	0.00	28,800.00	28,800.00	28,000.00			
2.0	8804	00201	300		289100				22,431.77			
2.0	8804	00201	300		289900				173,000.00			
3						270,000.00	763,000.00	603,454.28	472,343.18	X	X	X
4						270,000.00	763,000.00	759,169.24	12,904.70	X	X	2,803.46
4.0										X		
4.0	8804	00201	300		314110	0.00	10,700.00	10,700.00	10,700.00			2,383.00
4.0	8804	00201	300		316110	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00			
4.0	8804	00201	300		331110	120,000.00	195,000.00	192,779.15	192,779.15			227.90
4.0	8804	00201	300		334110	1,300.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00			
4.0	8804	00201	300		336110	15,000.00	5,100.00	5,031.96	5,031.96			1,121.40
4.0	8804	00201	300		337110	20,000.00	20,000.00	19,996.26	19,996.26			365.00
4.0	8804	00201	300		339110	5,000.00	5,200.00	5,145.57	5,145.57			14.00
4.0	8804	00448	300		331110	4,000.00	4,000.00	2,518.70	2,518.70			
4.0	8804	00448	300		333110	99,700.00	133,700.00	133,699.60	133,699.60			1,089.18
4.0	8804	00448	300		336110	5,000.00	0.00	0.00	0.00			
4.0	8804	00201	410		311120	0.00	173,000.00	173,000.00	173,000.00			

Pregătirea proiectelor	4.0	8804	00201	410	319240	0.00	213,300.00	213,288.00	X	X	X	X
SOLD BUCETAR (DEFICIT/EXCEDENT)	5					0.00	0.00	44,285.04	472,343.18	X	X	X
IV. ACTIVE FINANCIARE	6.0									X	X	X
	6.0									X	X	X
	7.0									X	X	X
V. DATORII	7.0									X	X	X
	7.0									X	X	X
Modificarea soldului	8					0.00	0.00	44,285.04	472,343.18	X	X	X
Soldul la începutul perioadei de gestiune	9					0.00	0.00	0.00	308,147.35	X	X	X
Corectarea soldului la începutul perioadei de gestiune	10					0.00	0.00	-44,285.04	-44,285.04	X	X	X
Soldul la sfârșitul perioadei de gestiune	11					0.00	0.00	0.00	736,205.49	X	X	X

Nota: În cazul în care indicii clasificărilor economice nu s-au găsit reflectarea în formular, ei se vor înscrie în rândurile libere.

Semnături

Șeful Instituției:

(nume, prenume)

(semnătura)

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

(nume, prenume)

(semnătura)

Executor

(nume, prenume)

(semnătura)