

3

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

D O S A R _____

Documentele privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional
„ Cu privire la funcția de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de
Servicii Sociale „O șansă”

Data constituirii _____ 2023

Total file _____

Termen de păstrare _____

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 06.04.2023
Indicele 02/4-18/411



Nr.19-p din 06.04.2023

Stimate domnule Președinte,

Serviciul Resurse Umane din cadrul Aparatului Președintelui Raionului, solicită respectuos să fie inclus proiectul de decizie în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional cu următoarea întrebare:

„Cu privire la funcția de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale
„O șansă”

Cu respect,

Luiza Carauș,

Șef al Serviciului Resurse Umane

Dlui Veaceslav Rusnac,
Președinte al Raionului Soroca



REPUBLICA MOLDOVA
 CONSILIUL RAIONAL SOROCA
 DECIZIE

.. Cu privire la funcția de director al Instituției Publice
 Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință extraordinară la data de 10 aprilie 2023:
 Având în vedere:

- Expunerea de motive din Nota informativă prezentată de Serviciul Resurse Umane nr. 20-p din 06.04.2023 la proiectul de decizie .. Cu privire la funcția de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”;
- Raportul de expertiză juridică al Serviciului Asistență Juridică nr. _____ din _____ 2023;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru întrebări juridice și administrație publică;
- Decizia Consiliului Raional Soroca nr.4/10 din 20.08.2020 cu privire la asigurarea interimatului funcției de director al IP centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”.

În temeiul:

- art. 43 alin.(1) lit.(n) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare,
- Procesul-verbal al ședinței comisiei de concurs pentru ocuparea funcției vacante de director al IP Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” nr.2 din 27.03.2023.

DECIDE:

1. Se încetează asigurarea interimatului funcției de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” cu dl Jan Manolii din data de 10 aprilie 2023.
2. Se numește dna Tatiana Leșan, din data de 11 aprilie 2023 în funcție de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”.
3. Se acordă dreptul de primă semnătură pe toate actele financiare și bancare persoanei nominalizate în pct.2 al prezentei decizii.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, sediul Central în termen de 30 de zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Elaborat:

Coordonat:

L. Carauș

Luiza Carauș, șef al Serviciului Resurse Umane

Veaceslav Rusnac, Președinte al raionului Soroca

Alla Bordianu, Vicepreședinte al raionului Soroca

Iurie Tănase, Vicepreședinte al raionului Soroca

Avizat:

Zabrian Stela, Secretar al Consiliului Raional Soroca



Consiliul Raional Soroca
Aparatul Președintelui Raionului Soroca
Serviciul Resurse Umane

Nota informativă
nr.20-p
din 06.04.2023
la proiectul de decizie

„ Cu privire la funcția de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:

Președintele raionului în calitate de inițiator, autoritate reprezentativă din cadrul unității administrativ-teritoriale și executivă a Consiliului Raional și Serviciul Resurse Umane în calitate de structură funcțională, care asistă Președintele în exercitarea atribuțiilor sale, elaborând proiectul de decizie „Cu privire la funcția de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” .

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului:

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu procesul-verbal al ședinței comisiei de concurs pentru ocuparea funcției vacante de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” nr.2 din 27.03.2023 și competențele consiliului raional din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, care prevăd: art. 43 alin.(1) lit.(n), art.46 alin.(1), art.53 alin.(1) lit. a) și alin.(2) „n) *numește, pe bază de concurs desfășurat conform legislației în vigoare,secretarul consiliului raional și conducătorii instituțiilor și subdiviziunilor din subordine*” și „*Consiliul raional poate realiza și alte competențe în condițiile legii, cu condiția asigurării surselor de finanțare pentru acoperirea integrală a costurilor realizării lor*”.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Nu este necesitate.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:

Proiectul de decizie „Cu privire la funcția de director al Instituției Publice „Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” a fost elaborat în legătură cu prevederile legislației în vigoare.

5. Fundamentarea economico-financiară:

Implementarea proiectului de decizie „Cu privire la funcția de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” nu va suporta cheltuieli suplimentare din bugetul raionului.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită abrogarea altor decizii ale Consiliului raional.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie dat a fost plasat pe pagina oficială a Consiliului Raional Soroca www.soroca.md.

Proiectul dat este propus spre examinare și avizare comisiilor de specialitate, apoi înaintat spre aprobare la ședința Consiliului Raional.

8. Constatările expertizei anticorupție:

Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element, care ar favoriza corupția.

9. Constatările expertizei de compatibilitate

Nu este necesitate.

10. Constatările expertizei juridice

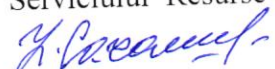
Proiectul de decizie respectiv a fost supus expertizei juridice de către Serviciul Asistență Juridică.

11. Constatările altor expertize

Nu este necesitate.

Luiza Carauș,

Șef al Serviciului Resurse Umane





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE

Cu privire la asigurarea interimatului a
funcției de director al Instituției Publice
Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”

Consiliul Raional Soroca, întrunit în ședință ordinară la data de 20 august 2020,

În temeiul:

- art. 43 alin. (1) lit. (n), art. 46 alin. (1) ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- cap. III secțiunea I pct.2 al Statutului Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”, aprobat prin Decizia Consiliului Raional „Cu privire la fondarea Centrului multifuncțional de servicii sociale „O șansă” nr.33/25 din 17.03.2011,

DECIDE:

1. Se dispune asigurarea interimatului a funcției de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă” dl Manolii Jan, până la numirea directorului instituției, selectat în bază de concurs.
2. Dl Rusnac Veaceslav, Președinte al Raionului Soroca, va organiza și desfășura concursul de ocupare a funcției vacante de director al Instituției Publice Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”, conform legislației în vigoare.
3. Se pune în sarcina dlui Rusnac Veaceslav, Președinte al Raionului Soroca, de a încheia contract individual de muncă pe perioadă determinată până la data numirii a noului conducător, selectat în bază de concurs, cu directorul interimar ai instituției dl Manolii Jan.
4. Se acordă dreptul de primă semnătură pe toate actele financiare și bancare dlui Manolii Jan.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat a Actelor Locale și se comunică prin transmiterea copiei:
 - Președintelui raionului Soroca;
 - Vicepreședinților raionului Soroca;
 - Secretarului Consiliului Raional Soroca;
 - Serviciului Asistență Juridică;
 - Serviciului Resurse Umane;
 - Serviciului Asistență Juridică;
 - dlui Manolii Jan.

Președinte al ședinței

Contrasemnat



Manea Ion

Zabrian Stela,
Secretar al Consiliului Raional Soroca

Nr. 4/10
din 20 august 2020
Municipiul Soroca



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
APARATUL PREȘEDINTELUI RAIONULUI
COMISIA DE CONCURS

Proces-verbal nr.2
al ședinței comisiei de concurs pentru de ocupare a funcției vacante de
director al IP Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”

mun.Soroca

27.03.2023

Total membri: 11

Din ei prezenți- 11 :

Președinte al comisiei:

██████████, Președinte al raionului,

Secretar al comisiei:

██████████, șef al Serviciului Resurse Umane,

Membrii comisiei:

1. ██████████, șef al Serviciului Asistență Juridică,
2. ██████████, secretar al Consiliului Raional Soroca.
3. ██████████, consilier raional,
4. ██████████, consilier raional,
5. ██████████, consilier raional.
6. ██████████, șef al Secției Administrație Publică,
7. ██████████, consilier raional,
8. ██████████, consilier raional,
9. ██████████, consilier raional.

Ordinea de zi:

1. *Cu privire la desfășurarea concursului (prezentarea proiectului de management și interviul) pentru ocupare a funcției vacante de director al IP Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”:*
 - prezentarea proiectului de management,
 - interviul.
 - rezultatele concursului.

La ora 11⁰⁰ membrii comisiei de concurs s-au întrunit în sala de ședințe a Consiliului raional Soroca.

[redacted], *președinte al comisiei*, a constatat prezența a 11 (unsprezece) membri ai comisiei. În conformitate cu legislația în vigoare în care este expres prevăzut că comisia este deliberativă și lucrativă „*Ședința comisiei de concurs este deliberativă, dacă la ea sunt prezenți cel puțin 2/3 din membri*” și a dat citire ordinei de zi a ședinței, care a fost pusă la vot.

Au votat: pro 11; împotriva 0; abținuți 0.

Totodată, [redacted], *președinte al comisiei*, a informat membrii comisiei despre prezența [redacted], administrator al AO „Casa Speranțelor” și a reprezentanților mass-mediei, menționând faptul că totul se înregistrează atât audio cât și video.

S-a examinat:

[redacted] *secretar al comisiei*, a informat membrii comisiei despre prevederile legale ale Legii nr.325/ 2013 privind evaluarea integrității instituționale și art.11 alin.(2) al Legii nr.82/2017 integrității: „*Pentru asigurarea angajării și promovării agenților publici în bază de concurs conform criteriilor de selectare enunțate la alin.(1), conducătorul entității publice are următoarele obligații: a)...solicitarea certificatului de cazier privind integritatea profesională...*” Ținând cont de cele expuse mai sus, s-a făcut solicitări în instituțiile corespunzătoare (la CNA și ANI), conform art. 31 al Legii nr.82/2017 termenul de executare este de 15 zile, dar au fost primite certificatele înainte de expirarea termenului, prezentându-le.

[redacted], *secretar al comisiei*, a întrebat membrii comisiei, dacă este nevoie să dea citire condițiilor de participare la concurs. La care membrii comisiei ([redacted], [redacted]) au reinterat, că nu este necesar.

[redacted], *secretar al Comisiei*, șef al Serviciului Resurse Umane, a informat membrii comisiei, precum că, în ședința comisie din 16 martie 2023 au fost depuse 2 (două) dosare de participare la concurs (anexa nr.1), după cum urmează:

1. **Tatiana Leșan,**
2. [redacted]

[redacted] *secretar al comisiei*, a invitat și a prezentat membrilor Comisiei candidații pentru participare la concurs, explicându-le prevederile Regulamentului privind modalitatea evaluării probei prezentării proiectului de management și probei Interviului, propunându-le doamnelor **Tatiana Leșan** și [redacted] să decidă, care va fi prima pentru prezentarea proiectul de management. La ora ora 11¹⁵ **dna Tatiana Leșan** a trecut la tribună pentru prezentarea proiectului de management.

Membrii comisiei, [redacted] au acordat a câte două întrebări la prezentarea proiectul de management pentru o claritate. După ce s-a terminat runda de întrebări, [redacted] *membrul comisiei*, a propus pe dată să completăm fișa de evaluare nr.1 și transmisă secretarului comisiei.

Apoi a fost invitată [redacted]: la ora 11⁴⁸ pentru prezentarea proiectului de management. La finele prezentării membrii comisiei au acordat întrebări pe marginea proiectului. Pentru unele precizări pe marginea proiectului au fost acordate întrebări de către [redacted]

Au fost completate de către fiecare membru al comisiei fișele de evaluare nr.I a candidaților la proba prezentarea proiectului de management (anexele nr.1-22).

██████████ *secretar al comisiei*, a completat tabelul generalizat de înregistrare a rezultatelor la prezentarea proiectului de management (anexa nr.23) și lista candidaților, care au susținut prezentarea proiectului de management (anexa nr.24). În urma evaluării candidații au acumulat următorul punctaj:

- Tatiana Leșan - ██████ puncte,
- ██████ puncte.

Reeșind din punctajul acumulat, ambii candidați au fost admiși la etapa a II a concursului proba Interviu.

Membrii Comisiei au decis să meargă mai departe cu desfășurarea concursului - la proba a II-Interviul. A fost întocmită și propusă o listă de întrebărilor pentru Interviu (anexa nr.25), fiecare membru poate să adreseze câte o întrebare la discreție, cu condiția să nu fie adresate întrebări discriminatorii. Întrebările la interviu servesc pentru obținerea unei informații despre candidat cu privire la calitățile lui profesionale și personale, comportamentul în diferite situații etc., conform pct.pct.29-30 ale Regulamentului. Au fost selectate a câte o întrebare pentru fiecare membru al comisiei (anexa nr.26).

În sala de ședințe au fost invitați pe rând fiecare candidat și adresate unele și aceleași întrebări. S-au completat de către fiecare membru al comisiei fișele de evaluare nr.II a candidaților (anexele nr.27-48). ██████████ *secretar al comisiei*, a completat tabelul generalizat de înregistrare a rezultatelor Interviului (anexa nr.49), lista candidaților care au susținut proba Interviului (anexa nr.50) și lista candidaților care au susținut concursul de ocupare a funcției vacante de director al IP Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O Șansă” (anexa nr.51). În urma evaluării ale ambelor probe (prezentarea proiectului de management și Interviul) **candidații au acumulat:**

- *Tatiana Leșan* - ██████ puncte, *locul I*,
- ██████ puncte, *locul II*.

DI Rusnac Veaceslav, președintele comisiei de concurs, a felicitat doamnele cu rezultatele obținute, mulțumindu-le pentru cunoștințele expuse în cadrul desfășurării concursului, demonstrând nivelul înalt în domeniul dat, și adresându-se dnei Tatiana Leșan, ca învingătoarea concursului de ocupare a funcției vacante de director al IP Centrul Comunitar Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”, instituție fondată de Consiliul Raional Soroca, cu nota finală obținută (prezentarea proiectului de management și interviul) de ██████ puncte.

S-a decis:

1.1 În baza rezultatelor obținute la prezentarea proiectului de management și interviul se aprobă lista candidaților, care au susținut concursul pentru ocuparea funcției vacante de director al IP Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”, instituție fondată de Consiliul Raional Soroca, (nota finală obținută la prezentarea proiectului de management și interviul) (anexa nr.51).

1.2 Învingător al concursul pentru ocuparea funcției vacante de director al IP Centrul Comunitar Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”, instituție fondată de Consiliul Raional Soroca, este desemnată dna *Tatiana Leșan*, acumulând ██████ puncte.

1.3 Se propune Consiliului Raional Soroca să o numească pe dna Tatiana Leșan în funcția de director al IP Centrul Comunitar Multifuncțional de Servicii Sociale „O șansă”, instituție fondată de Consiliul Raional Soroca.

Propunerea a fost pusă la vot.

Au votat: pro 11; împotriva 0; abținuți 0.

Procesul verbal al Comisiei de concurs a fost întocmit în două exemplare identice pe patru file și semnat de membrii Comisiei, după cum urmează:

Președinte al comisiei:

[Redacted signature]

Secretar al comisiei:

[Redacted signature]

Membrii comisiei:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

[Redacted list of names]